

Bilancio sociale 2017 2018



PUBLISTAMPA
ARTI GRAFICHE





Bilancio sociale

2017 PUBLISTAMPA
ARTI GRAFICHE
2018

Settima edizione

Dati aggiornati al 31 dicembre 2017

Publistampa Arti Grafiche
di Casagrande Silvio e C. s.n.c.

La **Responsabilità Sociale d'impresa** o Corporate Social responsibility identifica un modello di imprenditoria socialmente responsabile, attraverso il quale le grandi, piccole e medie imprese scelgono di riconoscere e gestire efficacemente le problematiche d'impatto sociale ed etico al loro interno, verso le comunità locali, nel contesto territoriale più esteso, nel proprio ambito di azione a geografia variabile.

Per Publistampa un fattore di rilievo della Responsabilità Sociale è la **cultura aziendale**, fatta di comportamenti, conoscenze, valori, relazioni. L'elemento distintivo della Rsi è quello di affiancare alla responsabilità economica anche una responsabilità sociale, che crea - per l'impresa, le persone, il territorio e l'ambiente - valori che contribuiscono al miglioramento del suo posizionamento, della reputazione e della notorietà.

Il **bilancio sociale** di Publistampa, che esplicita i requisiti applicabili e i principi di responsabilità sociale cui ci atteniamo e su cui abbiamo condotto l'autovalutazione, è stato redatto con gli strumenti di analisi di **Impresa etica®**. Riferisce l'impegno che abbiamo assunto per soddisfare le aspettative delle parti interessate, raccontato già nei precedenti bilanci sociali e ora declinato secondo le dimensioni che indicano i contesti interessati dal nostro operare in conformità con il principio della "completezza", che implica l'analisi dei fenomeni nella loro dimensione sia economico-finanziaria sia non economica.

“

«Gatto del Cheshire», chiese Alice, «mi diresti per favore che strada devo prendere per andarmene da qui?». «Dipende molto da dove vuoi andare», disse il Gatto. «Non mi importa molto il dove», disse Alice. «Allora non importa quale strada prendi», disse il Gatto.

(Charles Lewis Carroll, *Le avventure di Alice nel Paese delle meraviglie*)

”

Questa settima edizione del Bilancio sociale racconta, in sintesi, i comportamenti aziendali e informa le parti interessate sui risultati ambientali, sociali, culturali, economici raggiunti.

Bilancio sociale 2017 con sguardo sull'inizio dell'anno 2018

Il 19 luglio 2017 Publistampa ha conseguito la **certificazione *Impresa Etica*** con la valutazione “coerente e impegnato all’eccellenza”.

Diversi principi ne ispirano e orientano la progettualità e l’operatività.

La sostenibilità, ovvero l’uso consapevole ed efficiente delle risorse ambientali in quanto beni comuni, la capacità di valorizzare le risorse umane e contribuire allo sviluppo della comunità locale, la capacità di mantenere e implementare lo sviluppo economico dell’impresa nel tempo, essendo la sicurezza del lavoro la reale garanzia di solidità e continuità.

La volontarietà, la scelta cioè di libertà di azione oltre gli obblighi di legge.

La trasparenza, che include l’ascolto e il dialogo con i vari portatori di interesse diretti e indiretti d’impresa.

La qualità dei prodotti e dei processi produttivi, principio ed elemento distintivo del nostro fare impresa, che motiva la ricerca di innovazione e orienta gli investimenti tecnologici.

L’integrazione, ovvero la visione e l’azione coordinata delle varie attività di ogni direzione e reparto, a livello orizzontale e verticale, su obiettivi e valori condivisi.

La **cultura d’impresa** di Publistampa intende sia intercettare che contribuire a far crescere la domanda di qualità, in termini di processi, prodotti, servizi, relazioni, da parte di consumatori-clienti, dipendenti, fornitori, enti locali, mondo finanziario, società civile distinguendosi come reputazione d’impresa, elemento distintivo e di credibilità verso i clienti e fattore di una competitività che si differenzia da quella del “massimo ribasso”.

Fattori intangibili come la crescita intellettuale, professionale, relazionale di dipendenti e collaboratori (capitale sociale d’impresa) sono elementi determinanti per il successo d’impresa nel tempo.

Risulta d’obbligo un richiamo agli Obiettivi per lo sviluppo sostenibile dell’Agenda Onu 2030, in particolare i punti 8 (LAVORO DIGNITOSO E CRESCITA ECONOMICA - Incentivare una crescita economica duratura, inclusiva e sostenibile, un’occupazione piena e produttiva e un lavoro dignitoso per tutti), 9 (IMPRESE, INNOVAZIONE E INFRASTRUTTURE - Costruire una infrastruttura resiliente e promuovere l’innovazione ed una industrializzazione equa, responsabile e sostenibile) e 12 (CONSUMO E PRODUZIONE RESPONSABILI - Garantire modelli sostenibili di produzione e di consumo).

Di nostro aggiungiamo la coerenza e l’orgoglio aziendale che ci hanno permesso di maturare il nostro stile, che si palesa anche nella crescita della nostra piccola divisione editoriale.

Il **Bilancio sociale** rappresenta un momento di riflessione sull'impegno destinato a migliorare qualità di prodotto e servizio, rapporto con i clienti, sicurezza sul posto di lavoro, rispetto dell'ambiente, coerenza con la cultura e le politiche esposte nel profilo aziendale. Publistampa - per esigenze di terzietà e oggettività - ha scelto di certificare tale impegno etico e sociale dal 2011 al 2016 con SA8000 e dal 2017 con Certificazione impresa etica®, uno strumento pensato per dare valore all'impegno verso la sostenibilità delle imprese. La certificazione del proprio sistema di responsabilità etica e sociale rappresenta un punto di partenza verso una ricerca di prassi di governance innovative, dinamiche, migliorative dal punto di vista delle competenze tecniche e relazionali.

Il 31 gennaio 2017 si è concluso il percorso di certificazione della norma SA8000, per dare spazio a una nuova certificazione più snella e appropriata alla nostra realtà aziendale.

A maggio è iniziata così questa nuova esperienza di responsabilità sociale "Impresa Etica", con un sistema di gestione più agile e con impegni etici e ambientali coerenti con le nostre politiche.

Nel mio ruolo all'interno di questa nuova certificazione affiancherò la Direzione per la gestione delle pratiche amministrative volte a garantire il mantenimento degli impegni sottoscritti nella "Carta Impresa Etica".

Cristina Froner

Per Publistampa, che è un'impresa della grafica e della comunicazione:

“ Sarebbe interessante analizzare in quale misura i sistemi di comunicazione di massa lavorino al servizio dell'informazione e in quale misura al servizio del silenzio. Sono più le cose che vengono dette o quelle che vengono taciute? ”

(Ryszard Kapuściński)

Sommario

Eventi di rilievo	8
Sviluppo e crescita	10
Identità	14
Principi	16
Cultura d'impresa	18
Impresa Etica	19
La responsabilità sociale di Publistampa Arti Grafiche	
Considerazioni generali e nota metodologica	25
Profilo e struttura organizzativa	26
Mission	29
L'impegno ambientale	30
Energia	31
Materie prime	32
La carta	33
I rifiuti	34
La gestione	35
Politica aziendale	36
Requisiti di responsabilità sociale	39
Lavoro infantile e minorile	40
Lavoro forzato e obbligato	44
Salute e sicurezza	45
Libertà di associazione e diritto alla contrattazione collettiva	49
Discriminazione	49
Procedure disciplinari	50
Orario di lavoro	51
Retribuzione	52
Attività del Sistema di responsabilità sociale	54

Eventi di rilievo

Lavoratori

- Al 31/12/2017 il personale ammonta a 32 addetti (11 donne e 21 uomini), 2 soci lavoratori, 3 apprendisti e 27 contratti a tempo indeterminato di cui 1 telelavoro e 1 disabile. Nel 2017 non si sono verificate interruzioni di lavoro.
- Il personale è suddiviso in quattro reparti: l'amministrazione è composta da 4 addetti, nel reparto pre stampa ci sono 12 grafici, nel reparto stampa ci sono 5 addetti e infine nel reparto legatoria e cartotecnica troviamo 11 addetti che si occupano dell'allestimento finale, del confezionamento e del packaging.
- Tirocinanti: nel 2017 l'azienda ha ospitato 4 stagisti, attivando delle convenzioni con l'Istituto Pavoniano Artigianelli, l'Istituto Sacro Cuore e la scuola professionale provinciale per l'artigianato e l'industria "L. Einaudi" di Bolzano.

Formazione salute sicurezza e ambiente

- Nel mese di gennaio 2017 si è svolta la formazione annuale delle certificazioni FSC®, ISO:14001, PEFC, ECOPRINT ed Impresa Etica.
- Gli addetti al Primo Soccorso Aziendale nel mese di giugno hanno svolto il corso di aggiornamento triennale.
- A maggio il nuovo apprendista addetto al reparto legatoria ha frequentato, tramite l'Ente Bilaterale Artigianato Trentino, la formazione specifica di Igiene e sicurezza sul lavoro ai sensi dell'art. 37 lettera b) comma 1 e comma 3 del D. Lgs. 81/2008.
- Il 29 novembre si è svolta la riunione annuale della sicurezza di cui all'art. 35 del D.Lgs. 81/08 e s.m., con la presenza del medico competente, il responsabile servizio prevenzione e protezione, il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e il datore di lavoro.
- Nel mese di novembre si è svolta la prova di evacuazione, con la collaborazione dell'ing. Alois Furlan R.S.P.P. e tutto il personale presente.
- Il 6 giugno si è svolto l'incontro informativo per i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza valido a supporto della formazione obbligatoria di cui all'art. 37 del D. Lgs. 81/08 rivolto al Rappresentante dei lavoratori per la Sicurezza.
- Il 17 giugno gli addetti alle consegne hanno frequentato il corso di formazione sul buon funzionamento dei Tachigrafi digitali e analogici.
- Le visite mediche sono state effettuate a tutto il personale dipendente, come da protocollo sanitario.
- Nel mese di marzo si è svolto il pre-assessment di certificazione per l'ottenimento della certificazione Impresa Etica ed il 17/05/2017 Publistampa ha superato con un ottimo punteggio l'audit.
- A gennaio si sono svolti gli audit di sorveglianza delle certificazioni ISO 14001:2015, FSC®, PEFC ed ECOPRINT.
- Il 21 aprile il responsabile della certificazione FSC® si è recato a Padova per partecipare a un incontro consultivo di discussione e confronto sulla bozza di revisione organizzato da FSC® Italia.
- Il 24 marzo il responsabile della certificazione ECOPRINT ha partecipato all'evento



promosso da Comieco “Food packaging in carta e cartone: innovazioni contro gli sprechi”.

Riconoscimenti, certificazioni, ambiente

- Il 19 luglio 2017 Publistampa ha conseguito la certificazione IMPRESA ETICA ottenendo un punteggio di 39/45, esito della valutazione “Coerente e impegnato all’eccellenza”.
- A dicembre l’azienda ha allargato il proprio parco macchine investendo nell’acquisto di una nuova fustellatrice automatica, migliorando le proprie prestazioni qualitative e quantitative.

Sviluppo e crescita

1983

Silvio Casagrande fonda la tipografia Publistampa, così chiamata in riferimento alla storia della stampa, benché la produzione sia litografica. Il primo laboratorio delle arti grafiche, attrezzato già in partenza con ciclo produttivo completo, ha sede a Pergine Valsugana, in via Cesare Battisti, in pieno centro storico.

1997 - 1998

La sede viene trasferita in via Dolomiti 36, in un compendio industriale che, nel 1996, il Comune di Pergine Valsugana ha acquisito tramite la Provincia autonoma di Trento e ristrutturato, dando i lotti in locazione ad alcune aziende artigianali in espansione. L'investimento è stato un esempio di recupero e gestione accorta e responsabile delle strutture edilizie presenti sul territorio e un'opportunità, per un'azienda artigianale come Publistampa, di investire in tecnologia e risorse umane, anziché in immobili. Il processo di crescita dimensionale e qualitativa porta rapidamente la struttura a una configurazione efficace sia nel flussogramma organizzativo che nella graduale diversificazione della produzione.

2001 - 2002

Allestimento di un apposito reparto di legatoria, dotato anche di attrezzature per il finissaggio e la nobilitazione degli stampati.

2008

Acquisizione della certificazione Chain of Custody FSC®. Con essa inizia il processo di miglioramento aziendale, strutturato anche tramite la guida ai processi di adeguamento dovuti agli standard e alle norme propri delle certificazioni.

2009

Espansione della legatoria con la nuova sezione del reparto brossura. Inizia l'operatività della nuova divisione editoriale.

2011

Conseguimento della certificazione del sistema di responsabilità sociale conformemente ai requisiti della norma SA8000:2008, come esito di un lungo lavoro di analisi e revisione organizzativa, attuate con il supporto di consulente esterno.

2012

Nuovo capannone per la stamperia, con un'area più ampia per una migliore organizzazione del lavoro, più agevole movimentazione di materiali e merci, sicurezza. Trasloco interno dei reparti di pre stampa e loro espansione. Questa riorganizzazione comportano importanti investimenti che consentono di ottimizzare la struttura produttiva migliorando anche il benessere del personale.

In data 6 dicembre 2012 Publistampa consegue la certificazione del proprio sistema di gestione ambientale secondo la norma Uni En Iso 14001:2004 per l'attività di progettazione per arti grafiche e produzione di stampati editoriali, cartotecnici e

commerciali. È la terza certificazione conseguita e attesta, secondo i principi dell'oggettività e della terzietà, l'impegno per migliorare i comportamenti nella gestione delle materie prime, delle risorse energetiche, dei rifiuti.

2013

Iniziative formative, relazioni esterne, progetti e studi per nuovi investimenti in macchinari e attrezzature programmati per il 2014. Progetto per l'integrazione delle certificazioni.

2014

Il 27 agosto 2014 Publistampa ha certificato la propria scelta di approvvigionamento energetico da fonti rinnovabili, aggiungendo un ulteriore importante concreto progresso verso l'economia verde.

I certificati GO (Garanzia d'Origine) sono titoli che (in conseguenza del decreto 31/07/2009 con cui il ministero dello Sviluppo Economico italiano ha recepito la direttiva comunitaria in merito ai criteri e modalità per informare i consumatori finali di energia elettrica sulla composizione del mix energetico utilizzato per la produzione dell'energia fornita dalle varie società di vendita nonché sull'impatto ambientale della stessa produzione), attestano la produzione di energia elettrica da fonte rinnovabile per una taglia minima pari a 1 MWh e sono garanzia di completa e trasparente tracciabilità dell'energia dalla produzione fino all'utilizzo finale.

Publistampa ha avviato un progetto biennale di scuola-lavoro, secondo l'iniziativa provinciale del "reddito di qualificazione" (erogazione di un'indennità di sostegno al reddito per l'acquisizione di un titolo di studio da parte di giovani lavoratori fino a 35 anni di età compiuti).

Implementazione del comparto cartotecnica con introduzione di macchine adibite alla produzione di vassoi e imballaggi in cartoncino; sviluppo design imballaggi, realizzazione di progetti personalizzati di contenitori "parlanti" per concentrare sulle scatole la comunicazione inerente al prodotto e al produttore. L'obiettivo è allungare la shelf life del prodotto e informare il consumatore. Perché il packaging possa svolgere queste funzioni è necessario che la ricerca sui materiali, le relative prestazioni e le tecnologie siano in continua evoluzione.

Proseguono l'attività editoriale con presentazioni di libri e incontri pubblici, la collaborazione con associazioni e organizzazioni per la promozione di iniziative di sensibilizzazione a livello culturale, etico, solidale, le occasioni formative con scambio di conoscenze nel reparto grafico.

2015

Prosegue con soddisfazione il progetto biennale di scuola-lavoro e si sono avviati importanti iniziative formative e di aggiornamento.

Si esplora la possibilità di ottenere nuove certificazioni in particolare sui processi di stampa.



IMPEGNO VERSO LA COMUNITÀ LOCALE

Publistampa fornisce il proprio apporto di conoscenza e il supporto nell'ambito della comunicazione al vasto mondo della cultura. Nel 2017 il suo interesse si è focalizzato sui temi del patrimonio storico-artistico partecipando, attraverso i due titolari, al processo di acquisizione comunitaria del castello di Pergine e contribuendo attivamente a sensibilizzare la cittadinanza sulla responsabilità verso i beni storici intesi come beni comuni.



VALORI IN CUI CREDIAMO: il "portolano" del nostro stile aziendale

Quelli della solidarietà, della tutela dei diritti, della salvaguardia dell'ambiente. Anche alle imprese compete un impegno concreto, noi facciamo la nostra parte con convinzione.

Si approfondiscono conoscenze ed esperienze nel settore imballaggio, con iniziative di marketing per promuovere le vendite.

2016

Publistampa ha conseguito il 14 aprile 2016 la certificazione PEFC-CoC (Programme for Endorsement of Forest Certification-Chain of Custody), volta a garantire la tracciabilità dei prodotti forestali provenienti da foreste gestite in maniera sostenibile secondo gli standard PEFC e fornendo quindi la garanzia sull'origine del materiale forestale.

Il 7 aprile 2016 Publistampa ha ottenuto la certificazione ECOPRINT, la quale assicura che l'azienda si attiene a linee guida che mirano alla diminuzione dell'impatto ambientale dell'intero processo di stampa.

2017

Il 19 luglio 2017 Publistampa ha ottenuto la certificazione "Impresa Etica" che pone l'obiettivo di perseguire nel modo efficace ed efficiente alcune finalità fondamentali della Responsabilità Sociale d'Impresa.

Nel mese di dicembre Publistampa ha ampliato il proprio reparto della cartotecnica, acquistando una nuova fustellatrice automatica, con performance qualitative e quantitative migliori. I nuovi investimenti per migliorare la qualità del prodotto cartotecnico, la produzione e le condizioni di lavoro degli addetti sono conseguiti alla scelta di differenziazione produttiva, la quale a propria volta rientra nelle strategie di continuità del ciclo annuale di produzione e di espansione nel mercato degli imballaggi industriali a basso impatto per la grande distribuzione, in carta riciclabile, con design funzionale, personalizzato e gradevole.



Identità

Lo **sviluppo** di Publistampa è stato costante, in termini occupazionali, tecnologici, di mercato ed è stato gestito tramite la graduale maturazione di una politica fondata sulle risorse umane, la salvaguardia ambientale, lo studio e la formazione, la condivisione delle prassi, la relazione con gli *stakeholder*. Si è andata gradualmente configurando una strategia di espansione vincolata alla **qualità dei processi e dei prodotti**, in cui rientra la ricerca di prestazioni ambientali pulite e sostenibili con l'impiego di materie prime tracciabili, riciclabili, rinnovabili. La tutela ambientale e il contenimento dell'impatto dei processi produttivi sono importanti principi guida, alimentati dall'incremento della conoscenza e dall'aggiornamento costante.

Publistampa Arti grafiche produce oggi editoria, stampati pubblicitari, commerciali, prodotti di cartotecnica e packaging cellulosico, stampe di grande formato con **ciclo produttivo integrale**, dalla progettazione alla realizzazione, all'allestimento finale, siti web evoluti e prodotti multimediali, soluzioni ad hoc per la comunicazione integrata, prodotti informativi ricchi anche dal punto di vista iconografico.

La **grafica editoriale** è affiancata dalla **cartotecnica**, con lo studio, la progettazione, la realizzazione su commessa - secondo tecniche di *lean production* - di ogni genere di scatola, contenitore, oggetto in cartone, con soluzioni dal design versatile e accattivante, usando carta e cartone riciclati e riciclabili. Ridurre l'impatto degli imballaggi sull'ambiente, realizzandoli con il riciclato e creando oggetti esteticamente gradevoli e tali da poter essere riutilizzati consente all'azienda di integrare il messaggio ambientale, orientando l'utilizzatore alla riduzione degli sprechi e del consumo di materia prima.

Qualità e valore del lavoro, dei flussi produttivi e del prodotto finale significa quindi anche impegno nella ricerca di prestazioni ambientali pulite e sostenibili con l'impiego di materie prime tracciabili, riciclabili, rinnovabili e soluzioni tecnologiche sempre più ecologiche. La qualità della stampa, la presenza di nobilitazioni e finissaggi originali, la combinazione con lavorazioni di cartotecnica di pregio dimostrano che prodotti creativi e curati concorrono a valorizzare la scelta del rispetto per l'ambiente.

La produzione può derivare da file forniti, con immediato *impose* digitale e i più avanzati sistemi di controllo, oppure essere affidata al reparto grafico interno. Contatti e scambi avvengono prevalentemente attraverso internet, dal preventivo allo sviluppo del prodotto.

La stampa in offset piano è gestita tramite *workflow* verso i due ctp, uno dei quali è *processless*, ovvero non impiega prodotti chimici fotolitografici; il controllo è digitale con *feedback* in tutte le fasi di preparazione e trasferimento.

Un'accurata esecuzione ricerca la qualità complessiva, l'allineamento cromatico, la costanza del colore e la coerenza con lo "storico" del cliente.

Il parco macchine, prestigioso e innovativo, è implementato anche per migliorarne le prestazioni energetiche e ridurre i fattori inquinanti. L'impegno verso la riduzione dell'impatto ambientale a livello industriale si traduce sia in un uso attento e sobrio delle risorse sia nella ricerca di soluzioni tecnologiche in cui la sostenibilità non sia secondaria rispetto all'efficienza dei processi.

Con l'adozione del **Sistema di certificazione “Impresa Etica”**, Publistampa rispetta gli impegni sottoscritti nella Carta Impresa.

Questa certificazione ha lo scopo di perseguire nel modo più efficace ed efficiente alcune finalità fondamentali della Responsabilità Sociale d'impresa. Si propone come strumento finalizzato a governare la complessità delle imprese e dei mercati nei quali esse si muovono; cerca di stabilire il punto di incontro ottimale tra sostenibilità e business; punta alla valorizzazione del ruolo centrale dell'impresa nello sviluppo del benessere e della qualità della vita; ricerca dinamicamente il punto di equilibrio tra esigenze diverse e pur legittime; promuove la partecipazione attiva degli *stakeholder*; si propone di migliorare la reputazione aziendale a sostegno del business.

L'azienda si impegna a considerare il miglioramento continuo quale principio guida delle attività di programmazione e di gestione aziendale e il Bilancio sociale rende conto delle scelte, delle attività, dei risultati che l'azienda ha realizzato per raggiungere i propri obiettivi, in osservanza dei propri valori, e li pone all'attenzione degli *stakeholder* di riferimento affinché ognuno possa formulare un proprio giudizio.

La **responsabilità verso i dipendenti** si traduce in garanzia dell'occupazione, di salute e sicurezza sul posto di lavoro, di pari opportunità, *diversity management*, investimento nella formazione. La cultura organizzativa di Publistampa prevede l'informazione e una forte condivisione sui valori essenziali e sulle scelte aziendali. Rientra nei valori anche il riconoscimento e il rispetto dell'esistenza di diversità fra le persone, che può tradursi in valorizzazione a beneficio del progetto di impresa.

La **responsabilità verso l'ambiente** si traduce in risparmio di materie prime e di energia, utilizzo certificato da parte terza di fonti rinnovabili, riduzione degli sprechi, ricerca di materie prime a basso impatto, riciclate e riciclabili, sostenibilità della filiera (*supply chain* responsabili), investendo in prodotti e mezzi di produzione innovativi, sicuri, che rispettino l'ambiente e la salute.

La **responsabilità verso i clienti** si traduce in progettazione di beni e servizi con requisiti di qualità e creatività, equità nel rapporto economico, motivazione e coinvolgimento nelle scelte, costanza nell'informazione.

È un approccio alla sostenibilità che segue il tema del “valore condiviso”. Il presupposto sul quale si basa questo nuovo approccio è la capacità delle aziende di riconciliare business e società, valorizzando conoscenze, pratiche e iniziative: in sintesi, creando valore economico in modalità tali da generare contemporaneamente valore per l'azienda, per gli *stakeholder* e per i territori in cui essa opera.

“

Il lavoro dovrebbe essere una grande gioia ed è ancora per molti tormento, tormento di non averlo, tormento di fare un lavoro che non serve, non giovi a un nobile scopo.

(Adriano Olivetti)

”

Principi

Publistampa si propone come attore di un'economia che ritiene fondamentale la valutazione sociale e ambientale degli investimenti e della produzione di merci o servizi. Le scelte strategiche e i comportamenti operativi sono guidati da strategie di carattere economico e dall'azione che ne consegue, bilanciati dagli orientamenti valoriali.

Fa quindi propria una nuova cultura della responsabilità sociale d'impresa, fondata su politiche e strumenti di sostenibilità economica, sociale e ambientale rigorosi e coerenti con i principi e i valori della società civile italiana e internazionale.

Si intende con questo documento rendere concretamente visibile l'impegno continuo dell'azienda a **coniugare vocazione imprenditoriale e sensibilità socio/ambientale**. In quest'ottica, il Bilancio sociale rappresenta non solo un documento che ha lo scopo di offrire informazioni quali-quantitative sulle attività svolte dall'impresa, ma anche l'esposizione puntuale di un processo gestionale finalizzato al miglioramento continuo della cultura d'impresa nel campo della responsabilità sociale.

Tra le priorità, principio e obiettivo insieme, vi è la ricerca di soluzioni tecnologiche e prassi operative che riducano progressivamente l'impatto ambientale del lavoro.

Di pari passo sono irrinunciabili l'onestà, la trasparenza, la correttezza in tutti i rapporti professionali, rifiutando ogni forma di corruzione nei confronti di fornitori e clienti e cercando il confronto e la trasmissione di informazioni con i diversi soggetti coinvolti.

Sono rifiutate commesse di lavoro per pubblicità e comunicazione che abbiano a che fare nei contenuti o nelle immagini con la pornografia, il razzismo, il mancato rispetto per la dignità della persona e i diritti di tutti o che veicolino forme di violenza verso gli esseri viventi.

L'ambiente di lavoro è governato da regole di collaborazione e solidarietà, valorizzazione di competenze e meriti, dando a tutti l'opportunità di crescere in conoscenze e professionalità, anche attraverso la partecipazione a processi formativi strutturati e costanti, pianificati analizzando i fabbisogni.

Si respinge ogni forma di discriminazione.

Publistampa, quindi, si impegna:

- a conformarsi ai requisiti dello standard internazionale di responsabilità sociale d'impresa e ai suoi sviluppi, come il concetto di "valore condiviso", e a rispettare i diritti dei propri lavoratori;
- a rispettare la legislazione nazionale e le altre prescrizioni applicabili, comprese la Dichiarazione Universale dei Diritti Umani, le convenzioni sui diritti economici, sociali e culturali, sui diritti civili e politici, sui diritti del bambino, sull'eliminazione delle forme di discriminazione razziale e contro le donne, nonché le normative e le convenzioni internazionali relative all'orario di lavoro, alla libertà di associazione e contrattazione collettiva, al lavoro forzato, alle pari opportunità, alla discriminazione in qualsiasi ambito, agli standard di salute e sicurezza sul lavoro, al salario minimo, ai rappresentanti dei lavoratori, all'età minima e al lavoro minorile, alla riabilitazione

professionale e all'impiego delle persone disabili, al lavoro a domicilio, alla protezione della maternità, alle norme di comportamento riguardo Hiv/Aids e il mondo del lavoro;

- a non utilizzare né dare sostegno in nessun caso a lavoro infantile o a lavoro forzato e a mantenere rapporti diretti con associazioni o enti locali che si occupano di tali problematiche;
- a utilizzare i contratti di lavoro nel rispetto dei lavoratori e del Ccnl e assegnando idonee retribuzioni;
- a mantenere un ambiente di lavoro sicuro e salubre;
- a garantire il diritto alla contrattazione collettiva senza alcuna ripercussione sul personale;
- a respingere ogni forma di discriminazione, in particolare rifiutando lavori connessi, nei contenuti o nelle immagini, con pornografia, violenza, razzismo, mancato rispetto della dignità della persona, dei diritti umani e di tutti gli esseri viventi;
- a trattare chiunque, in particolare il proprio personale, con dignità e rispetto, senza fare ricorso ad alcuna forma di coercizione.

Publistampa adotta politiche proattive, che la orientano verso:

- la condivisione delle conoscenze e la contaminazione delle buone prassi;
- il contributo costante e il sostegno alle organizzazioni e alle iniziative scelte in quanto meritevoli;
- **l'impegno alla crescita**, in tutti i contesti in cui può esplicarsi.

Cultura d'impresa

Cultura d'impresa è un termine che descrive l'atteggiamento attivo e consapevole, motivato da principi, orientamenti e scelte di un soggetto economico attore nel più ampio contesto dell'ambiente naturale e sociale e non mero spettatore delle dinamiche del puro scambio economico. Concerne quindi l'organizzazione interna così come la partecipazione politico-sociale.

Publistampa, con la propria rete di relazioni economiche e sociali, esercita un ruolo attivo nel territorio e rivendica il proprio protagonismo.

Ruoli, mansioni, professionalità, ciascuno per la propria parte, sono esercitati per eseguire secondo criteri di qualità ogni lavoro. Qualità oggettiva, rappresentata nel prodotto, ma anche qualità delle procedure e dell'operare del singolo lavoratore, cui è riconosciuto, nell'ambito dei diversi mansionari, un ruolo creativo e propositivo.

Publistampa riconosce che il dialogo all'interno dell'ambiente di lavoro è punto fondamentale della responsabilità sociale e assicura che tutti i lavoratori abbiano il diritto di rappresentanza. Publistampa considera infatti i propri dipendenti come una risorsa strategica, promuovendo lo sviluppo professionale e personale, e i propri fornitori come *partner*, da sensibilizzare al rispetto dei propri valori, tra i quali risiedono anche la continuità del rapporto economico e la fiducia costruita attraverso l'informazione, la qualità dello scambio, l'onestà e la lealtà. La formazione continua, l'autoformazione e la condivisione delle competenze in una comunità aziendale aperta agli studenti secondo le modalità di alternanza scuola-lavoro in vigore rappresenta un altro punto fermo dello stile aziendale. Lo stimolo reciproco e il confronto critico sono ingredienti per la crescita delle persone, sia di quelle in organico che di quelle ospitate.

A questo contesto si può ascrivere il rapporto con i clienti, che spesso esula dal circuito domanda-offerta per connotarsi di altre tipologie di relazione: quella della consulenza, della valutazione di materiali e progetti, dell'informazione sulle tecniche e le materie prime.

Alla produzione di stampati su commessa è affiancata una piccola attività editoriale indipendente: la scelta di opere e autori e l'esercizio delle competenze di grafica editoriale, secondo uno stile espressivo originale, aggiungono al lavoro il portato della libertà insito nella divulgazione di idee e conoscenze attraverso un libro prodotto in proprio, secondo proprie scelte estetiche. Pubblicando opere curate nella veste editoriale, che assommano saperi (dell'autore, dell'editore, dell'artista incaricato delle copertine, del grafico), Publistampa edizioni si distingue nel mercato del libro. Aderisce all'Associazione Editori Trentini. Collabora con associazioni ed enti in progetti editoriali di ampio respiro culturale e promuove incontri e serate articolate sulla presentazione di libri.

Publistampa diffonde le proprie idee di sostenibilità sociale, ambientale, etiche e culturali e si impegna fornendo anche il proprio apporto attivo e il sostegno partecipando ad associazioni culturali e organizzazioni non profit.

Questa politica, documentata, implementata, mantenuta attiva, comunicata e resa accessibile al personale aziendale e a tutti i soggetti interessati, è un documento pubblico e viene verificata e riesaminata annualmente prendendo in considerazione gli eventuali cambiamenti emersi, ad esempio nella legislazione o nei requisiti del proprio codice di condotta.

Impresa Etica

La responsabilità sociale di Publistampa Arti Grafiche

In un'ottica di miglioramento continuo e consapevole dei propri valori, il 17 maggio 2017 la direzione di Publistampa Arti grafiche ha intrapreso il percorso per il conseguimento della certificazione di "Impresa Etica", sottoscrivendo la Carta d'Impresa Etica.

Con l'adozione di tale sistema, l'azienda ha sottoscritto impegni precisi, impegnandosi nel rispetto dei requisiti della norma di responsabilità sociale d'impresa. Di seguito una sintesi dei requisiti applicabili e rilevanti.

Requisiti applicabili

- 1.1 L'impresa non deve usufruire o favorire l'utilizzo di lavoro infantile.
- 1.2 Non deve usufruire o favorire l'utilizzo di lavoro obbligato.
- 1.3 Deve garantire un luogo di lavoro salubre e sicuro, realizzando le misure per la prevenzione di incidenti e danni alla salute, sia nel corso del lavoro che in conseguenza di esso.
- 1.4 Deve rispettare il diritto dei lavoratori alla contrattazione collettiva e alla libertà di associazione.
- 1.5 Non deve attuare discriminazioni in relazione a: razza, ceto, origine nazionale, religione, invalidità, sesso, età, orientamento sessuale, appartenenza sindacale o affiliazione politica.
- 1.6 Non deve utilizzare né favorire punizioni corporali, coercizione mentale o fisica, violenza verbale.
- 1.7 Deve osservare l'orario lavorativo previsto dalle leggi in vigore e dal contratto di lavoro collettivo applicabile.
- 1.8 Deve garantire un salario coerente con il contratto collettivo applicabile, che soddisfi i bisogni essenziali del lavoratore lasciando disponibile una parte di reddito aggiuntiva.
- 2.1 Deve conoscere gli impatti ambientali significativi che la propria attività può generare.
- 2.2 Deve tenere sotto controllo i propri impatti ambientali con adeguati sistemi di misurazione.
- 2.3 Deve realizzare beni e servizi compatibili con l'ambiente.
- 3.1 Deve garantire la sicurezza e la salubrità dei propri prodotti e servizi.
- 3.2 Deve garantire la veridicità delle informazioni associate ai prodotti e servizi (confezione, istruzioni, certificati, etichette, ecc.).
- 3.3 Deve impiegare prassi trasparenti per la soluzione dei reclami delle parti interessate (consumatori, lavoratori, collettività, ecc.).
- 3.4 Deve adottare pratiche non fraudolente nei confronti delle parti interessate.
- 4.1 Deve fare fronte alle proprie esigenze economiche attraverso le modalità consentite dalla legge.
- 4.2 Deve corrispondere le imposte dovute.
- 4.3 Deve pagare i propri fornitori nei tempi contrattualmente prestabiliti.
- 5.1 Deve testimoniare il proprio impegno per migliorare le interazioni e le ricadute sul territorio e la comunità locale.
- 6.1 Deve riesaminare i risultati ottenuti nelle prime 5 dimensioni, impegnarsi al loro

miglioramento comunicando con mezzi adeguati tali informazioni alle parti interessate.

- 6.2 Deve rispettare le leggi in vigore applicabili alla sua sfera di attività.
- 6.3 Deve impegnarsi ad impiegare, per quanto possibile, fornitori rispettosi dei requisiti del presente standard.
- 6.4 Deve rispettare il Regolamento d'uso del Marchio "Impresa Etica".
- 6.5 L'impresa deve promuovere verso i rappresentanti delle diverse parti interessate (lavoratori, imprenditori, organizzazioni non governative, consumatori, istituzioni) il sistema di "Monitoraggio Partecipativo" alla pagina web www.impresaetica.net/presentazione/strumenti/saw.htm

Impegni di Publistampa - requisiti "rilevanti" e risultati raggiunti

2.1 *L'impresa deve conoscere gli impatti ambientali significativi che la propria attività può generare.*

Risultati raggiunti: * Nel 2017 il numero delle commesse certificate FSC® ed ECO-PRINT sono aumentate, mentre si denota un calo delle commesse di carta ecologica PEFC, dovuta all'incremento della carta certificata FSC®. * È stata rinnovata la certificazione ISO 14001 con la nuova norma 2015.

2.2 *L'impresa deve tenere sotto controllo i propri impatti ambientali con adeguati sistemi di misurazione.*

Risultati raggiunti: Tutti gli obiettivi sono stati analizzati nel MOD. 05-01-02 Programma di Miglioramento.

2.3 *L'impresa deve realizzare beni e servizi compatibili con l'ambiente.*

Publistampa ha aumentato le commesse certificate FSC® ed ECO-PRINT, inoltre promuove e divulga le proprie certificazioni attraverso il rapporto diretto con i clienti, pubblicando le informazioni sul bilancio sociale e sul sito aziendale. Nel 2017 Publistampa ha sviluppato nuovi prodotti di packaging per alimenti, raddoppiando la produzione delle relative commesse. A dicembre è stata acquistata una nuova fustellatrice automatica.

3.3 *L'impresa deve garantire la veridicità delle informazioni associate ai prodotti e servizi*
Publistampa garantisce la veridicità delle informazioni inerenti ai propri prodotti mantenendo sempre attive le certificazioni in essere, rispettandole, verificando il rispetto dei requisiti di materiali e procedure.

4.3 *L'impresa deve pagare i propri fornitori nei tempi contrattualmente prestabiliti.*

Publistampa paga regolarmente i propri fornitori alla scadenza concordata.

5.1 *L'impresa deve testimoniare il proprio impegno per migliorare le interazioni e le ricadute sul territorio e la comunità locale.*

Publistampa fornisce il proprio apporto attivo sostenendo e partecipando ad eventi di associazioni culturali e organizzazioni non profit. Mantiene un rapporto di collaborazione con Banca popolare Etica e con Mandacarù Scs Onlus, conferma il sostegno a Medici con l’Africa Cuamm e Medici con l’Africa Cuamm Trentino. Anche per il 2017 l’azienda promuove e sostiene l’Associazione culturale Aria.

6.1 L’impresa deve riesaminare i risultati ottenuti nelle prime 5 dimensioni, impegnarsi al loro miglioramento comunicando con mezzi adeguati tali informazioni alle pari interessate.

In data 4 agosto 2017 è stato pubblicato il bilancio sociale 2016.

6.3 L’impresa deve impegnarsi ad impiegare, per quanto possibile, fornitori rispettosi dei requisiti del presente standard.

Anche per il 2017 Publistampa ha mantenuto un rapporto di stretta collaborazione come cliente e fornitore con Banca Popolare Etica. Nella scelta dei propri fornitori privilegia sempre quelli certificati.

Sui requisiti “Applicabili” Publistampa snc di Casagrande Silvio e C. si impegna a rispettare gli adempimenti normativi e legislativi in vigore.

Tabella 1 | **STAKEHOLDER**

I NOSTRI STAKEHOLDER	CHI SONO	ASPETTATIVE E BISOGNI
Le persone che lavorano con noi e per noi	Dipendenti ed eventuali rappresentanze	Stabilità, correttezza, reciproco rispetto, valorizzazione, salute e sicurezza, pari opportunità, formazione, conciliazione tempi lavoro/famiglia
Istituzioni ed Enti Pubblici	Comune di Pergine Valsugana (locatario delle strutture su cui è insediata l'azienda), Provincia Autonoma di Trento, Azienda Sanitaria Locale, ecc.	Trasparenza, corretta gestione delle attività, collaborazione
Clienti	Tutti i fruitori finali (persone, imprese, organizzazioni, Pubblica Amministrazione, altri) dei servizi e dei prodotti	Correttezza, qualità, trasparenza, sicurezza, affidabilità, efficienza, comunicazione e informazione, competitività, accessibilità

<p>Fornitori, subfornitori e appaltatori</p>	<p>Imprese che forniscono materie prime, beni e servizi</p>	<p>Continuità, correttezza, qualificazione (in particolare rispetto alla responsabilità sociale d'impresa), parità, collaborazione</p>
<p>Associazioni Onlus, Ong e collettività</p>	<p>Tutte le associazioni e tutti i cittadini che possono avere rapporti con Publistampa Arti Grafiche ed essere influenzati dalla sua attività, organizzazioni non profit (nazionali e internazionali), associazioni culturali e sportive, comunità locali</p>	<p>Partecipazione, sostegno, collaborazione, condivisione</p>

La Direzione di Publistampa Arti Grafiche considera la responsabilità sociale e ambientale come carattere essenziale delle proprie attività, dalla quale non può prescindere nessuna logica di mercato o di sviluppo.

È convinta che i propri risultati di redditività, efficienza e qualità siano l'espressione concreta della combinazione tra la corretta gestione dell'impresa e il rispetto di questi valori.



Considerazioni generali e nota metodologica

L'esposizione degli indicatori di responsabilità sociale di Publistampa Arti Grafiche è introdotta dalla descrizione dell'azienda e dall'illustrazione della sua politica di responsabilità sociale insieme alle fasi principali di pianificazione e implementazione del suo sistema di gestione.

La scelta degli indicatori è stata operata in relazione alla natura dell'organizzazione e alle sue caratteristiche peculiari, al settore di attività in cui opera, alle sue dimensioni e alle capacità organizzative; laddove possibile e significativo, sono stati evidenziati i *trend*, gli obiettivi prefissati e il confronto con i valori medi di riferimento.

Il Bilancio sociale cerca di rispondere alle aspettative degli stakeholder relativamente agli impegni sottoscritti nella Carta Impresa Etica; a tal fine, con esso Publistampa Arti Grafiche si propone di:

- far conoscere ai vari portatori di interesse la politica di responsabilità sociale maturata dall'azienda;
- favorire la conoscenza e la comprensione da parte di tutti gli stakeholder degli impegni sottoscritti dall'azienda conformemente allo standard Impresa Etica;
- fornire alla gestione aziendale uno strumento utile per il riesame interno della politica di responsabilità sociale e per la verifica degli impegni e del raggiungimento degli obiettivi;
- evidenziare il miglioramento continuo della gestione aziendale attraverso la tendenza degli indicatori adottati.

Profilo e struttura organizzativa

Publistampa produce su commessa stampati, pubblicazioni, imballaggi e oggetti cellulosi di diversa natura e tipologia, prodotti editoriali conto terzi e in proprio, realizzazioni multimediali.

Cura, quando richiesto o in caso di propria produzione, la creatività e la progettazione nel reparto grafico allestito con tecnologia avanzata e dotato di competenze specifiche. Gestisce parallelamente anche file esecutivi pronti per la stampa, insieme ad applicazioni multimediali, mediante le proprie competenze grafiche, le strumentazioni sempre aggiornate, le attrezzature, i materiali di cui si è nel tempo dotata. Poiché obiettivo di Publistampa è affermarsi sul mercato anche come partner in grado di progettare e realizzare la comunicazione aziendale integrando tutti i linguaggi, è necessario un costante aggiornamento delle competenze tecnico-professionali dei collaboratori impegnati nella fase di ideazione del prodotto comunicativo, in particolare rispetto alle evoluzioni informatiche e alle nuove tendenze. Questo il senso degli importanti progetti di formazione strutturati e avviati nel 2015.

Ambiti e applicazioni attingono alla stampa offset e alla stampa digitale e di grande formato. Integrano il sistema produttivo i reparti di legatoria, nobilitazione, finissaggio, in una catena di fornitura integrale. La specificità del settore adibito alla cartotecnica risiede, invece, in obiettivi di differenziazione e in una ricerca, in corso, per sviluppare e promuovere imballaggi riciclati e riciclabili. A metà anno 2014 è stata avviata la produzione prima di prototipi e poi seriale; essa comporta artigianalità, studio, ricerca e relazione. Si punta alla quantità, alla moltiplicazione delle commesse, alla loro differenziazione secondo un concetto di qualità dei prodotti e dei processi, qualificazione e remunerazione del lavoro.

L'azienda, nata nel 1983, ha sede presso un sito, attualmente di proprietà del Comune di Pergine Valsugana e concesso in locazione, costituito da un compendio industriale recuperato e ristrutturato nel 1996 al fine di promuovere lo sviluppo artigianale. All'impegno verso la garanzia occupazionale Publistampa ha corrisposto ampiamente: l'espansione dell'occupazione è stata costante e ha tenuto anche in questi anni di crisi economica.

I principali clienti sono imprese, enti pubblici, soggetti privati, organizzazioni e associazioni, case editrici, di livello locale ma anche regionale e nazionale.

Le materie prime sono costituite principalmente da vari tipi di carta (soprattutto la riciclata e la carta certificata FSC®), sostanze e materiali per la stampa e la produzione di imballaggi.

Concluso positivamente il primo passaggio di analisi delle richieste e delle aspettative, i clienti oppure l'area tecnico-grafica di prestampa predispongono i *files* appropriati per la produzione.

La stampa viene programmata per mezzo di un processo di trasmissione dei dati al reparto di stamperia, attrezzato con tecnologie di tipo digitale e offset, e monitorata tramite un innovativo controllo digitale in tutte le fasi di preparazione e trasferimento.

Il reparto di legatoria confeziona e rifinisce i prodotti e vi applica, quando richiesti, i diversi finissaggi. La produzione è costituita essenzialmente da libri, periodici, riviste, brochure, cataloghi, stampati pubblicitari e commerciali, scatole e imballaggi, che vengono recapitati o distribuiti sia con corrieri esterni che interni.

Le macchine da stampa sono dotate di soluzioni tecnologiche recenti e innovative che hanno l'obiettivo di migliorarne le prestazioni, non solo legate ai prodotti, ma anche relative al consumo di risorse energetiche e alla riduzione dei fattori inquinanti: la sostenibilità non è subordinata, quindi, all'efficienza dei processi.

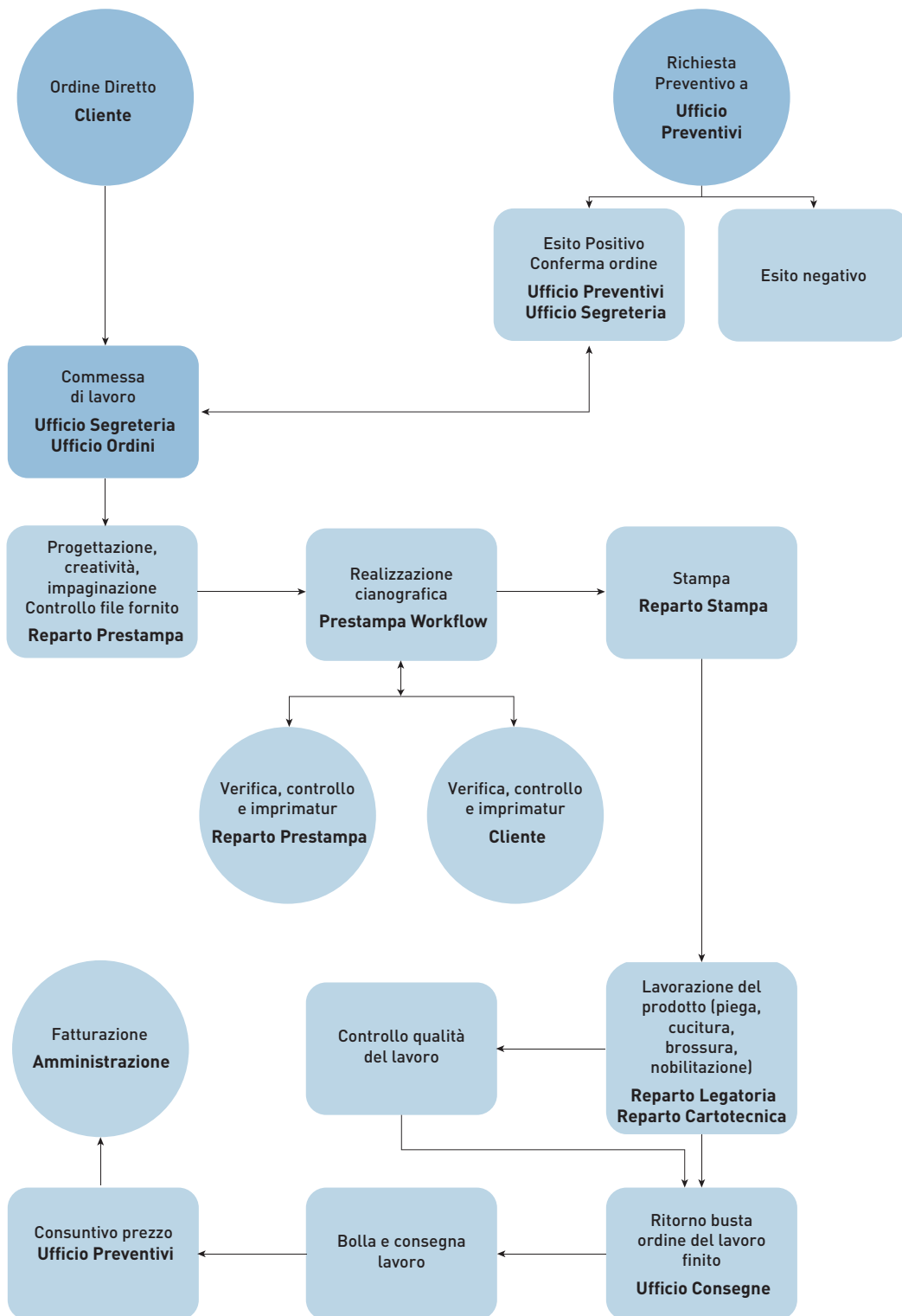
Publistampa ha implementato lo standard per le aziende che acquistano, trasformano e vendono materiali e prodotti certificati FSC®, Pefc ed Ecoprint e, tramite il coinvolgimento dei propri clienti, promuove l'uso di prodotti in carta riciclata oppure certificata FSC® o Pefc. Si propone così di contribuire alla tutela delle foreste primarie, affermando l'importanza e il ruolo che la Chain of Custody FSC® e Pefc ha nell'individuare e garantire la fonte di approvvigionamento della materia prima carta, cercando di contenere gli effetti negativi delle attività produttive sulle risorse naturali.

Nel 2009 la Direzione di Publistampa Arti Grafiche ha intrapreso il lavoro riorganizzativo per il conseguimento della certificazione del proprio Sistema di Gestione della Responsabilità Sociale e successivamente, sulla scia di questo impegno, ha formalizzato l'iter per il conseguimento della certificazione ai sensi della norma UNI EN ISO 14001 per la gestione degli aspetti ambientali relativi all'espletamento delle proprie attività, avvenuto a dicembre 2012.

Attraverso la formazione del personale svolta da gennaio a giugno 2014, supportata da consulenza e docenza esterna, ha raggiunto l'obiettivo dell'integrazione e unione delle procedure relative alle competenze aziendali ottenute dalle certificazioni, con l'obiettivo dello snellimento e della semplificazione amministrativa.

Obiettivi raggiunti nel 2016 la certificazione dei processi di stampa, l'incremento della produzione in cartotecnica, la diversificazione delle commesse lavorative, riconfermati come imprescindibili e centrali anche nel 2017. Il 19 luglio 2017 si è aggiunta la certificazione IMPRESA ETICA.

Tabella 2 FLUSSOGRAMMA



Mission

Publistampa si ritiene attore di un'economia per la quale è fondamentale la valutazione sociale e ambientale del lavoro: scelte strategiche e comportamenti operativi sono mediati da orientamenti etici e considerazioni ecologiche, insieme alle pertinenti, ineludibili e responsabili valutazioni riguardanti l'azione economica. Ciò converge nello sviluppo di una nuova cultura della responsabilità sociale d'impresa, fondata su politiche e strumenti di sostenibilità economica, sociale e ambientale coerenti con i principi e i valori della società civile italiana e internazionale.

La strategia operativa è orientata ai principi del *Total Quality Management*. Nell'ottica del miglioramento continuo l'organizzazione è impegnata nell'offrire servizi e prodotti grafici e multimediali competitivi e di qualità, basati sul più elevato contenuto di tecnologia, unito a creatività e accuratezza, nel dare priorità alla sicurezza e al benessere delle proprie risorse umane, curandone la motivazione e la crescita professionale, nel costruire relazioni positive con il territorio.

Irrinunciabili l'onestà, la trasparenza e la correttezza in tutti i contesti lavorativi, respingendo ogni forma di corruzione nei rapporti con fornitori e clienti, rivendicando la dignità e l'influenza connesse al proprio ruolo di soggetto economico attivo, positivo e propositivo e impegnandosi verso l'ideazione e l'attuazione di pratiche imprenditoriali prudenti, efficaci, informate, attente alle istanze ambientali, sociali, culturali. La sostenibilità ambientale è garantita dalle certificazioni di processo, di prodotto e dei processi di stampa. L'obiettivo è quello di coinvolgere gli stakeholder nella condivisione della responsabilità sociale, ambientale, culturale attraverso i prodotti e i servizi di Publistampa. La responsabilità territoriale è un tema "forte" che l'azienda testimonia direttamente attraverso un impegno pluriennale nella ricerca, nell'innovazione, nella formazione, nella salvaguardia dell'occupazione. Vi si aggiunge un ruolo attivo e partecipe nelle istanze culturali locali.

Sono rifiutate lavorazioni per pubblicità o comunicazioni che abbiano a che fare, nei contenuti o nelle immagini, con la pornografia, il razzismo, il mancato rispetto per la dignità della persona e i diritti di tutti o che possano veicolare forme di violenza verso gli esseri viventi.

L'ambiente di lavoro è governato da regole di collaborazione e solidarietà, valorizzazione delle competenze e dei meriti, dando a tutti l'opportunità di crescere in conoscenza e professionalità. Viene respinta qualsiasi forma di discriminazione e sollecitata la partecipazione alle scelte aziendali.

L'IMPEGNO AMBIENTALE

La consapevolezza che i processi produttivi possiedono un impatto spesso incontrollato sull'ambiente motiva la scelta di azioni e metodi finalizzati a ridurre il più possibile il debito ecologico adottando comportamenti di responsabilità ambientale.

Publistampa, quindi, ha deciso di ispirarsi ai principi dello sviluppo sostenibile: la tracciabilità, il riciclo, l'assenza di sostanze inquinanti rientrano tra i criteri di approvvigionamento delle materie prime; nei vari reparti si adopera per l'abbattimento delle emissioni di sostanze inquinanti e il risparmio di energia; controlla e gestisce il ciclo dei rifiuti secondo metodi protocollati e pratica la raccolta differenziata. Sceglie i fornitori anche in base alle loro caratteristiche legate a qualità, ambiente, sicurezza e responsabilità sociale.

Dal 2012 stabilisce, documenta, implementa, attua, mantiene attivo e migliora in continuo un sistema di gestione ambientale in conformità ai requisiti delle norme UNI EN ISO 14001:2015 Sistemi di gestione ambientale.

Consapevole che dai comportamenti individuali dipende la sostenibilità di ogni luogo di lavoro, promuove anche azioni pianificate dirette a sensibilizzare i propri collaboratori verso un uso corretto delle risorse per seguire e mettere in pratica alcuni comportamenti virtuosi. Allo scopo di migliorare la sostenibilità ambientale si provvede ad acquisti verdi per i settori dell'igiene.

Tabella 3 **AMBITI AMBIENTALI**

AMBITO AMBIENTALE	AZIONI
ACQUA ED ENERGIA	Oculati investimenti tecnologici a basso consumo di acqua ed energia.
MATERIE PRIME	Scelta delle materie prime secondo il principio della tracciabilità. Uso privilegiato e promozione della carta riciclata da macero, sbiancata senza cloro e garantita da certificazioni ambientali riconosciute (es. Angelo blu, Nordic Swan, Eu Ecolabel Flower, ecc.), della carta prodotta con fibre da piante a crescita annuale o da scarti vegetali e di carta patinata ecologica con cellulosa da foreste amministrate secondo lo standard FSC® e Pefc. Impiego di inchiostri con solventi a base vegetale.
PROCESSI PRODUTTIVI	Le varie fasi di lavoro sono assoggettate alle regole di tutela ambientale organizzate secondo i principi ECOPRINT.
RIFIUTI	Gestione dei rifiuti secondo la pianificazione del sistema di gestione ambientale. Politica di riduzione degli sfridi (ritagli non stampati) per contenere gli sprechi di materia prima, cercando di ottimizzare i formati.
GESTIONE	Condivisione delle prassi, formazione e informazione verso tutti i soggetti coinvolti.

ENERGIA

Publistampa ha scelto di utilizzare energia proveniente da fonte rinnovabile. Questo il certificato della CO₂ evitata nel 2017 sottoscrivendo un'offerta "100% energia pulita Dolomiti Energia".



ABBIAMO SCELTO DI RISPETTARE L'AMBIENTE!

Per produrre un chilowattora elettrico vengono bruciati combustibili fossili e di conseguenza emesse in atmosfera importanti quantità di CO₂.

La produzione di energia pulita evita l'emissione di CO₂ in atmosfera.

Grazie per aver scelto di utilizzare energia proveniente da fonte rinnovabile, stai contribuendo a migliorare l'ambiente nel quale viviamo e a garantire un futuro migliore alle nuove generazioni.

PUBLISTAMPA SNC DI CASAGRANDE S.E C

Grazie a "100 % Energia Pulita Dolomiti Energia" ha evitato 60,4397 tonnellate di CO₂

MESE	ANNO	KWH	CO2 EVITATA (T)
Gennaio	2017	28.463	9,0512 tonnellate
Febbraio	2017	22.764	7,239 tonnellate
Marzo	2017	27.305	8,683 tonnellate
Aprile	2017	22.725	7,2266 tonnellate
Maggio	2017	31.674	10,0723 tonnellate
Giugno	2017	25.459	8,096 tonnellate
Luglio	2017	23.079	7,3391 tonnellate
Agosto	2017	1.635	0,5199 tonnellate
Settembre	2017	1.908	0,6067 tonnellate
Ottobre	2017	1.595	0,5072 tonnellate
Novembre	2017	1.590	0,5056 tonnellate
Dicembre	2017	1.865	0,5931 tonnellate
			60,4397 tonnellate

Dolomiti Energia S.p.A.
Direzione e coordinamento di Dolomiti Energia Holding S.p.A.
Via Fersina, 23 - 38122 Trento (TN)
T. 0461 362222 - F. 0464 456222
info.commerciale@dolomitienergia.it | www.dolomitienergia.it



MATERIE PRIME

Publistampa ricerca e impiega materie prime tracciabili, riciclabili e rinnovabili. Vengono utilizzati inchiostri su base oleosa vegetale e quindi i solventi non derivano da petrolio. Propone e incentiva l'impiego di carta ecologica riciclata da macero e da scarti vegetali, carta da fonti alternative agli alberi oppure, laddove richiesto dall'entipologia del prodotto o espressamente dal cliente, carta ottenuta da fibra vergine proveniente da un uso sostenibile delle foreste, certificata secondo gli standard FSC® e Pefc. Usa anche, lastre che non richiedono sviluppi chimici nel ctp processless.

La carta

Publistampa promuove l'utilizzo di carta ottenuta al cento per cento da macero o fibre degli scarti vegetali e garantita da certificazioni riconosciute a livello internazionale, di carta mista o derivata da impiego di fibre cellulosiche provenienti da piante annuali non ad alto fusto come il bamboo, la canapa, il cotone, il kenaf, il lino, che non abbiano subito processi transgenici. Se il contenuto cromatico non necessita di particolare fedeltà - come invece avviene nei cataloghi d'arte, nei libri fotografici o nelle riviste illustrate - si può proporre il riciclato. Infatti, le innovazioni nei trattamenti colore, con i profili immagine adatti e la cura riservata ai file fotografici, possono dare discreti risultati anche in termini di qualità dello stampato.

Dovendo usare anche le carte patinate da fibra vergine, la nostra scelta ricade su prodotti la cui cellulosa provenga da foreste amministrate e gestite secondo accorte e prudenti politiche di tutela ambientale, al fine di gravare sulla natura il meno possibile, con un consumo responsabile e selettivo e appoggiandoci alle garanzie che ci danno gli organismi che amministrano e tutelano le foreste, come il Forest Stewardship Council® o il Pefc. Infatti Publistampa ha anche conseguito due certificazioni Chain of Custody: nel 2008 FSC® e nel 2016 Pefc. Entrambi gli standard garantiscono la qualità dei prodotti forestali certificandone la provenienza, in modo da assicurare che i prodotti certificati derivino da una gestione forestale responsabile e non dal commercio illegale del legno. Prevedono anche la certificazione dell'intera filiera grazie al meccanismo di tracciabilità denominato, appunto, "Chain of Custody", attraverso il quale si può individuare in qualsiasi momento la foresta di origine del legno o del suo derivato. Un sistema di approvvigionamento corretto e responsabile rifiuta di concorrere all'impo-

verimento degli ecosistemi, si impegna per tutelare la biodiversità, riconoscere e valorizzare le conoscenze ecologiche delle popolazioni native, rispettare i diritti di gestione e conservazione delle terre e delle risorse delle popolazioni indigene e delle comunità locali. La catena di produzione assicura che non vengano utilizzati sostanze tossiche, inquinanti organici o organismi geneticamente modificati. È combattuto il taglio a raso e lo spianamento dei suoli, non sono ammessi tagli illegali e vengono preservate le foreste naturali, ritenendole non sostituibili con altre piantagioni.

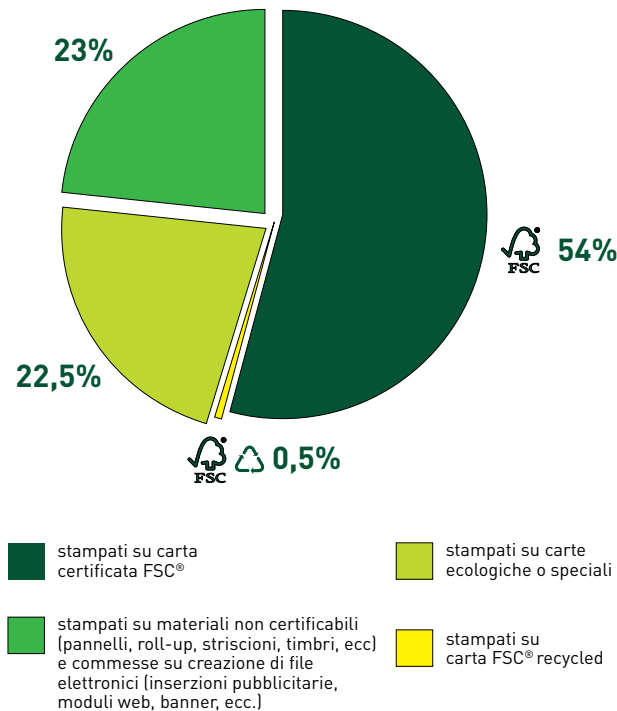
L'approvvigionamento di carta con le caratteristiche descritte discende da una politica ambientale proattiva, cui si unisce una corretta e completa informazione verso il cliente.



Il marchio della gestione forestale responsabile

Tabella 4 ANDAMENTO DELL'USO DI CARTA PER CATEGORIA

SUDDIVISIONE % DELLA TIPOLOGIA DI COMMESSE 2017



Le lavorazioni FSC® nel 2017 superano la metà della produzione con un aumento del 5% rispetto all'anno precedente. I prodotti non certificati o sono virtuali oppure realizzati per la comunicazione visiva o su carte comunque ecologiche, per quanto non certificate.

L'introduzione di nuove direttive riguardanti la certificabilità delle carte agevola l'uso di carta certificata e l'aumento dell'offerta di carte certificate da parte delle cartiere ormai copre quasi tutti i prodotti proposti in catalogo. La costante politica proattiva dell'azienda, che continua a promuovere materiali certificati cercando di formare e sensibilizzare anche la clientela sulle tematiche ambientali contribuisce all'incremento di consumo delle carte certificate. L'apposizione in colophon dell'informazione concernente i materiali impiegati e i processi, oltre ad aggiungere valore ambientale ed etico al prodotto, contribuisce a divulgare gli orientamenti stabiliti dalle politiche aziendali.

Interessante la carta prodotta da cellulosa recuperata come Mps: le materie prime seconde (o materie seconde) sono scarti del processo produttivo che possono essere recuperati tramite le attività di riciclaggio e reimmessi in un altro ciclo di produzione come materie prime (seconde). L'uso delle materie prime seconde consente di ridurre la domanda delle materie prime, riutilizzando in più cicli produttivi la medesima materia, e ridurre la quantità di rifiuti da stoccare nelle discariche o da incenerire.

I RIFIUTI

Ogni genere di rifiuto viene differenziato, raccolto e conferito a ditte autorizzate per il recupero e lo smaltimento, secondo procedure scritte pianificate.

La sicurezza ambientale, infatti, passa anche dalla gestione dei rifiuti prodotti dai processi di trasformazione delle materie prime.

Al fine di ridurre uso e scarto di carta vengono studiati e proposti i formati degli stampati più compatibili con gli standard delle risme, sia per consentire risparmi al cliente che per limitare la produzione di sfridi e quindi utilizzare meno cellulosa. Quando possibile sulle formature si ospitano stampati di diversa origine, per assicurare un corretto impiego delle materie prime e per contenere i costi delle pubblicazioni. Nel caso in cui i tagli pre-consumer siano abbastanza grandi o gli avviamenti dei processi siano inferiori a quelli programmati, la carta avanzata viene messa a disposizione di scuole, asili e associazioni, così come gli imballaggi delle lastre e dei rotoli di carta da plotter e altri materiali che possano trovare un riuso, anche creativo.

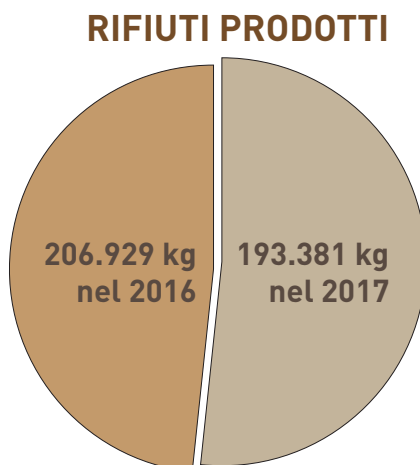
Le macchine sono a ciclo chiuso, per contenere il consumo d'acqua e garantire la corretta gestione di eventuali sversamenti.

L'azienda è impegnata nel mantenimento e miglioramento del Sistema di Gestione Ambientale, definendo e divulgando la politica per l'ambiente, assicurando che siano definiti gli obiettivi coerentemente con le risorse disponibili, impostando la struttura aziendale e la messa a disposizione delle risorse, comprese le risorse umane, le competenze specialistiche, le infrastrutture e le tecnologie, necessarie per l'attuazione efficace del Sistema. Mette in atto, inoltre, azioni di miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dei processi.

Nel Sistema di Gestione Ambientale è prevista un'apposita procedura che consente la caratterizzazione dei rifiuti prodotti in relazione al processo che li ha generati e una loro adeguata differenziazione. Sono previste procedure riguardanti la conformità alla normativa vigente del deposito temporaneo dei rifiuti, secondo uno schema di invio a smaltimento/recupero entro tre mesi dalla messa in carico del rifiuto.

Vi sono aree di stoccaggio ben identificate, dotate di sistemi di contenimento di eventuali spanti.

L'analisi dei trend indicatori ambientali evidenzia una diminuzione costante della quantità di rifiuti prodotti dal 2014. In particolare al 2016 al 2017 il calo è del 6,5%.



LA GESTIONE

È volontà di Publistampa che i principi di responsabilità sociale e ambientale siano seguiti da tutti i fornitori coinvolti nella catena del prodotto oggetto delle sue attività e, a tale scopo, l'organizzazione si è impegnata, sia all'interno del proprio ambiente di lavoro che lungo la propria catena di fornitura, al rispetto dei requisiti, prima SA8000 e dal 2017 Impresa Etica.

Tra le buone pratiche rientrano l'informazione, l'apprendimento, la formazione, la relazione e la condivisione delle scelte con il personale.

Agli operatori sono dedicati incontri sia sulle tematiche della responsabilità etica e sociale sia su quelle ambientali; essi includono anche gli stagisti e i praticanti dell'alta formazione, perché il rapporto con il mondo scolastico sia meno tecnicistico e sempre più vincolato alla globalità del lavoro.

L'impegno va nella direzione di trasmettere la *mission* anche al cliente, come leva di marketing quando utile per diffondere comportamenti rispettosi dell'ambiente e, soprattutto, come prassi per un miglior modo di lavorare.

Le certificazioni ISO 14001:2015, FSC®, Pefc ed Ecoprint contribuiscono a configurare un sistema di gestione adeguato a tenere sotto controllo gli impatti ambientali del lavoro, ricercando il miglioramento in modo coerente, efficace e sostenibile e innescando, nel contempo, delle dinamiche virtuose di implementazione di corretti comportamenti, con effetto moltiplicatore negli stili di vita e nei rapporti con l'ambiente, presso tutti gli stakeholders.

L'azienda si tiene costantemente aggiornata sugli sviluppi dei prodotti per la grafica industriale, orientando investimenti e approvvigionamenti verso quelli meno inquinanti e più sicuri.

POLITICA AZIENDALE

Il 31 gennaio 2017 si è concluso l'iter della certificazione SA8000. Publistampa ha quindi scelto di focalizzare la propria attenzione su una nuova certificazione, più idonea alla realtà aziendale, quella di "Impresa Etica". Essa consente di concentrare l'impegno sugli ambiti rilevanti per la specifica sfera di attività e per gli stakeholders di riferimento. Per gli ambiti applicabili non rilevanti vige l'impegno generale a rispettare la legislazione e la normativa cogente in vigore, mentre per gli ambiti rilevanti l'impresa sviluppa specifici impegni che nel loro insieme costituiscono la "Carta Impresa Etica" pubblicata sul sito web e sul sito www.impresaetica.net

Con l'adozione di tale sistema, l'azienda si è impegnata, quindi, a sottoscrivere gli impegni presenti nella "Carta Impresa Etica".

In un'ottica di miglioramento continuo e nella piena consapevolezza dei propri valori, Publistampa ha inoltre conseguito la certificazione del proprio Sistema di Gestione Ambientale, impegnandosi:

- a conformarsi ai requisiti dello standard internazionale UNI EN ISO 14001:2015 che fissa i nuovi Requisiti per un Sistema di Gestione Ambientale;
- a rispettare la legislazione nazionale e le altre prescrizioni applicabili in campo ambientale;
- a mantenere un ambiente di lavoro sicuro e salubre con il coinvolgimento dei lavoratori;
- a garantire il miglioramento continuo del proprio sistema di gestione ambientale compatibilmente con le risorse finanziarie a disposizione e i limiti di una struttura non di proprietà ma in locazione;
- a mantenere l'impegno nella ricerca delle risorse per la promozione e lo sviluppo di migliorie nel processo produttivo inerenti alla sostenibilità ambientale;
- ad assicurare una particolare cura nel monitoraggio degli aspetti ambientali connessi alla propria attività;
- a mantenere l'impegno nell'uso efficiente delle risorse naturali e nella prevenzione dell'inquinamento.

Alla luce di quanto previsto dai propri sistemi di custodia FSC® e PEFC, Publistampa dichiara di non essere in alcun modo direttamente o indirettamente coinvolta nelle seguenti attività:

- disboscamento e commercio illegale del legname o di prodotti forestali;
- violazione dei diritti e delle culture umane rispetto alla gestione globalizzata delle foreste, tenendosi sempre informati;
- compromissione dei valori di conservazione arrecata dal taglio indiscriminato;
- conversione in grande scala delle foreste in piantagioni o altri usi non forestali;
- introduzione di organismi geneticamente modificati nelle operazioni forestali;
- violazione di una qualsiasi delle convenzioni fondamentali dell'OIL, come definite nella Dichiarazione sui principi dei diritti fondamentali nel lavoro.

L'azienda respinge in ogni campo ogni forma di discriminazione, in particolare rifiutando lavori connessi, nei contenuti o nelle immagini, con pornografia, violenza, raz-



zismo, mancato rispetto della dignità della persona e dei diritti umani. Tratta chiunque, a partire dal proprio personale, con dignità e rispetto, senza impiegare alcuna forma di coercizione. Publistampa considera i dipendenti come una risorsa strategica, promuovendone lo sviluppo professionale e personale, e i fornitori come partner, da sensibilizzare al rispetto dei propri valori.

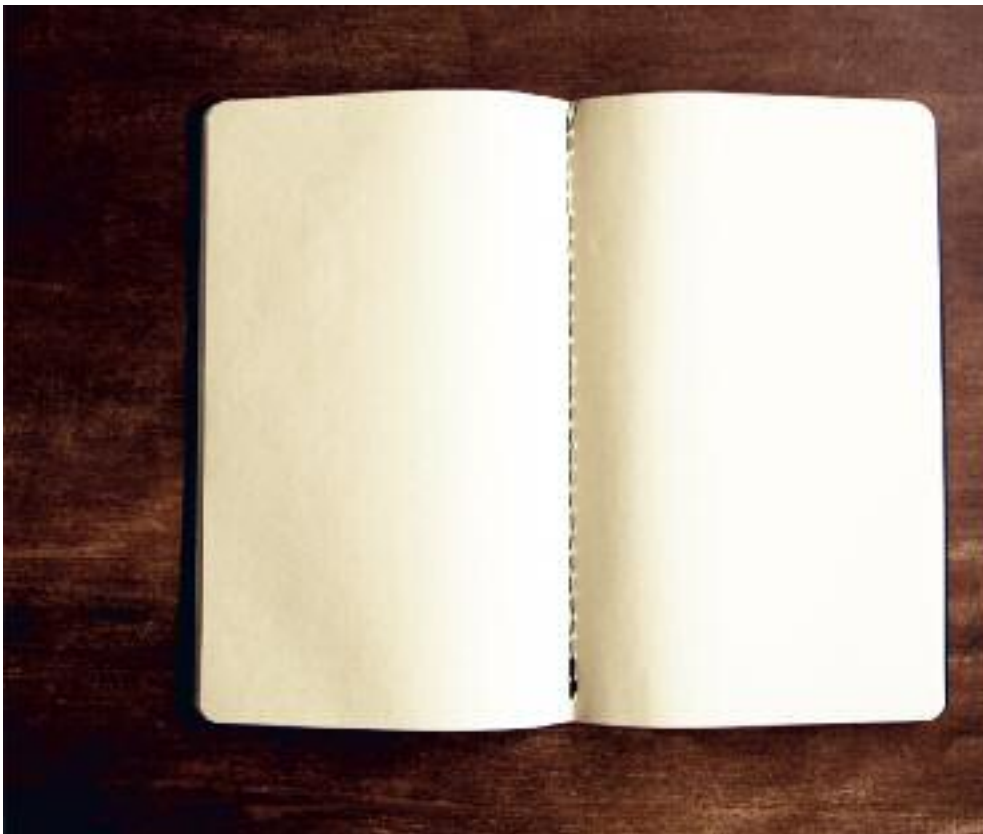
Nel proprio contesto sociale, ambientale ed economico, Publistampa lavora e si sviluppa promuovendo da un lato la propria professionalità e la qualità dei prodotti e dall'altro la cultura del rispetto, della solidarietà e della partecipazione attraverso il sostegno alla cultura.

Quando richiesto si accolgono visite aziendali da parte di scolaresche. Il 22 gennaio 2017 due nostri grafici hanno tenuto presso una scuola media locale due incontri focalizzati sulla nostra realtà economica, le certificazioni e i processi produttivi, parlando di imprenditorialità contestualizzata alla nostra filiera e cercando di avvicinare i ragazzi alla conoscenza del mondo del lavoro in modo empatico, usando un video creato appositamente. La successiva visita in azienda, il 29 gennaio, ha conferito continuità al progetto.

Le potenzialità aziendali si esprimono e trovano motivazione anche in una piccola attività editoriale indipendente.

Publistampa, in quanto soggetto economico e sociale, diffonde le proprie idee di sostenibilità ambientale, etiche e culturali fornendo anche il contributo, quando possibile, ad associazioni culturali e di solidarietà internazionale e organizzazioni non profit.

Questa politica, documentata, implementata, mantenuta attiva, comunicata e resa accessibile al personale aziendale e a tutti i soggetti interessati, è un documento pubblico e viene verificata e riesaminata annualmente prendendo in considerazione gli eventuali cambiamenti emersi, ad esempio nella legislazione ambientale o nella mission aziendale.



Requisiti di responsabilità sociale

LAVORO INFANTILE E MINORILE

L'azienda si impegna a non utilizzare in nessun caso lavoro infantile e a rispettare i diritti dei bambini.

Publistampa adotta procedure che permettono, in fase di assunzione e nel corso della durata del contratto di lavoro dei propri dipendenti, di garantire il controllo per evitare l'utilizzo di lavoro minorile, che non è presente. Nel caso di riscontro di lavoratore minorenni si impegna ad avvertire immediatamente i servizi sociali e gli enti pubblici, coinvolgendo anche il genitore per far continuare al minore l'obbligo scolastico.

Il personale è assunto in conformità alla normativa nazionale vigente e, oltre ad aver raggiunto la maggiore età, possiede titoli di studio adeguati alla mansione assegnata.

Per i contratti di apprendistato, la società si impegna a impartire l'insegnamento necessario affinché le relative figure professionali possano conseguire le conoscenze, la capacità tecnica e le competenze per inserirsi all'interno della struttura.

Aderisce alle proposte formative degli appositi corsi delle Agenzie terze a ciò preposte, collaborando fattivamente.

Il numero di apprendisti rappresenta una percentuale limitata della forza lavoro: tali lavoratori non sono utilizzati per sostituire o evitare assunzioni a tempo indeterminato di lavoratori adulti, ma inseriti gradualmente, anche grazie a questo istituto, adottandolo in modo appropriato come opportunità e garanzia dell'espansione dell'occupazione giovanile.

Tutti i contratti di apprendistato alla scadenza sono finora stati confermati a tempo indeterminato. Nel 2017 un contratto in essere è stato trasformato a tempo indeterminato. Per il 2018 è prevista una nuova assunzione in reparto stampa.

Le mansioni attribuite non hanno mai esposto i giovani lavoratori a situazioni nocive o pericolose che potessero mettere in pericolo il loro sviluppo psico-fisico.

Come indicato nelle tabelle, la maggior parte del personale ha un'età media compresa tra i 19 e i 40 anni; cinque dipendenti hanno oltre 40 anni; il dipendente più giovane, addetto alla legatoria, ha 25 anni. L'azienda ospita periodicamente studenti che svolgono periodi di tirocini formativi concordati con le scuole di provenienza oppure agenzie interinali durante l'anno scolastico o nei mesi di chiusura degli istituti scolastici.

Collaborando con gli Istituti scolastici del settore in progetti di formazione aziendale, sottoscrive apposite convenzioni per gestire correttamente i rapporti con gli studenti-lavoratori presenti per gli stage.

Publistampa si presta di buon grado come punto di riferimento per la scuola, sviluppando percorsi formativi di tirocini che spesso si trasformano in rapporti consolidati di lavoro.

Gli uomini, essendo impiegati prevalentemente nei reparti stampa e legatoria, sono in numero maggiore rispetto alle donne.

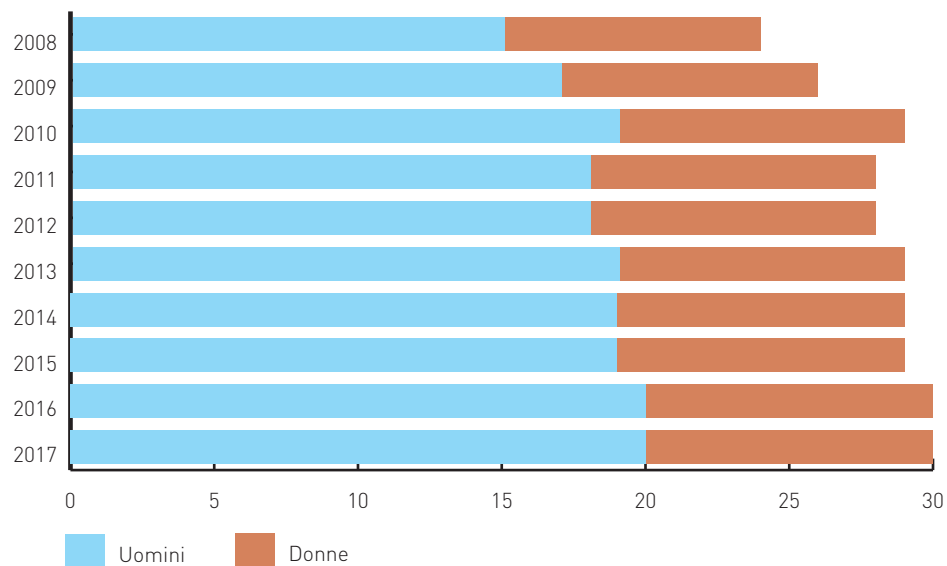
Tabella 5 **COMPOSIZIONE DELL'ORGANICO PER FASCE DI ETÀ E SESSO**
AL 31 DICEMBRE 2017

FASCE DI ETÀ	2010			2011			2012			2013			2014			2015			2016			2017			
	M	F	Tot.	M	F	Tot.	M	F	Tot.	M	F	Tot.	M	F	Tot.	M	F	Tot.	M	F	Tot.	M	F	Tot.	
16-18	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
19-32	14	8	22	11	8	19	9	7	16	10	6	16	9	6	15	7	6	13	8	6	14	6	5	11	
33-40	4	--	4	6	--	6	7	1	8	7	2	9	8	2	10	10	2	12	9	2	11	9	3	12	
41-50	1	1	2	1	1	2	2	1	3	2	1	3	2	1	3	2	1	3	3	1	4	5	0	5	
51-60	--	1	1	--	1	1	--	1	1	--	1	1	--	1	1	--	1	1	0	1	1	0	2	2	
Oltre 60	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
Totale	19	10	29	18	10	28	18	10	28	19	10	29	19	10	29	19	10	29	20	10	30	20	10	30	

M = lavoratori; F = lavoratrici

NOTA: dai conteggi sono esclusi i due soci

Figura 1



È rilevabile la stabilità dell'organico, previsto in incremento nel 2018.

Tabella 6 LAVORATORI PER MANSIONE AL 31 DICEMBRE 2017

MANSIONE	ANNO								
	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Impiegato amministrativo	5	4	4	4	4	4	4	4	4
Addetto alla prestampa	9	11	10	10	11	11	11	11	11
Addetto alla stampa	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Addetto alla legatoria e allestimenti finali	7	9	9	9	9	9	9	10	10
Totale	26	29	28	28	29	29	29	30	30

Nota: dai conteggi sono esclusi i due soci

Figura 2

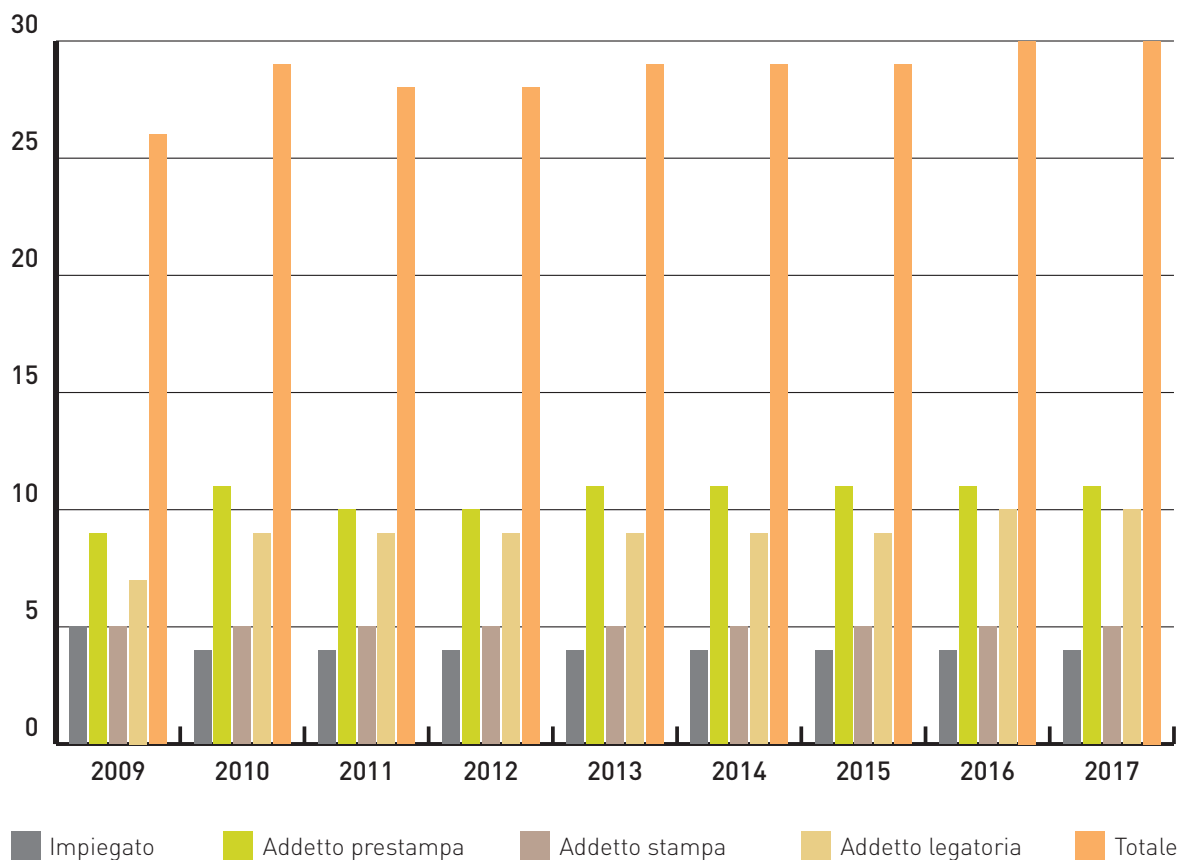


Tabella 7 TIROCINANTI OSPITATI IN AZIENDA

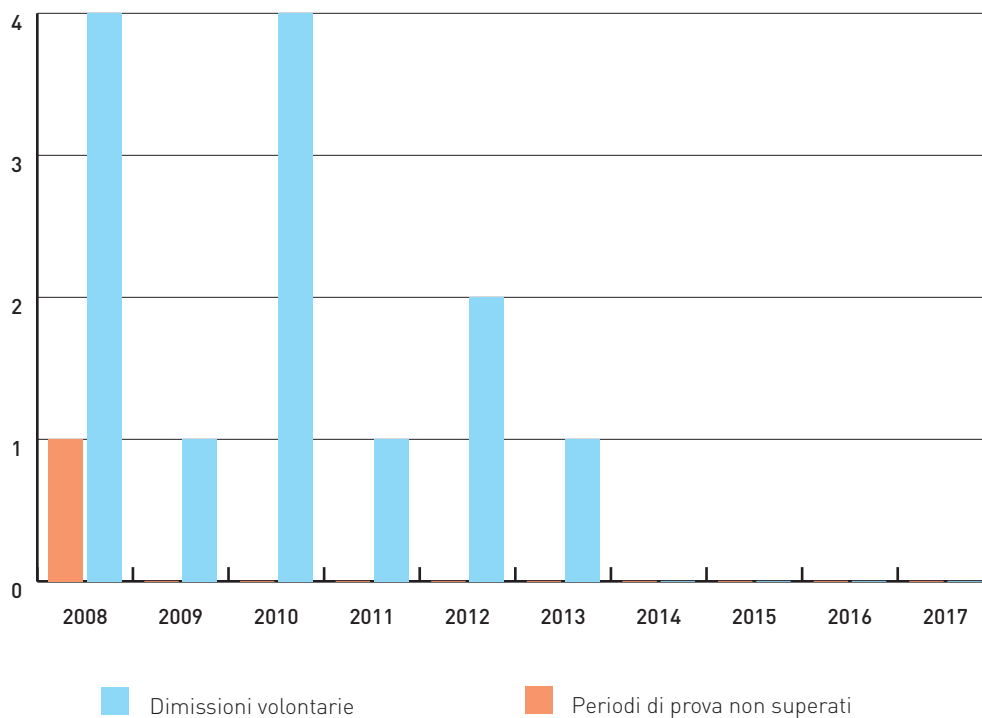
ANNO	TIROCINANTI
2012	2
2013	3
2014	4
2015	7
2016	5
2017	4

Nel 2017 il numero dei tirocinanti è leggermente diminuito ma è aumentato il monte ore di permanenza in azienda.

Tabella 8 INTERRUZIONI DEL RAPPORTO DI LAVORO PER MOTIVAZIONE AL 31/12/2017

ANNO	PERIODI DI PROVA NON SUPERATI	DIMISSIONI VOLONTARIE
2008	1	4
2009	0	1
2010	0	4
2011	0	1
2012	0	2
2013	0	1
2014	0	0
2015	0	0
2016	0	0
2017	0	0

Figura 3



LAVORO FORZATO E OBBLIGATO

Publistampa si impegna ad astenersi dal ricorrere o dare sostegno all'utilizzo del lavoro forzato od obbligato. Utilizza il metodo del *badge* da timbrare per il calcolo dell'orario di lavoro dei dipendenti e non sono presenti ulteriori sistemi di controllo. I dati dei lavoratori vengono tutelati e trattati secondo quanto previsto dal nuovo GDPR del 25 maggio 2018, non vengono trattenuti documenti in originale e, all'atto dell'assunzione, viene controfirmato un consenso informato. In ogni caso, i contratti di lavoro fanno riferimento in toto al Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro in vigore, che è disponibile presso la sede dell'organizzazione e i cui contenuti sono stati illustrati mediante eventi formativi.

L'azienda si avvale dei servizi prestati dall'Associazione Artigiani e Piccole Imprese della Provincia autonoma di Trento per la gestione della contabilità relativa ai dipendenti e per la consulenza sulle pratiche amministrative.

L'organizzazione assicura che non ci sono commissioni o costi relativi all'assunzione a carico totale o parziale del lavoratore.

Il lavoro prestato da parte dei dipendenti ha carattere volontario e nessuno è soggetto a pressioni, minacce o coercizioni. La pianificazione del lavoro avviene tramite confronto a diversi livelli per individuare insieme le soluzioni migliori e affrontare le problematiche che dovessero insorgere.

Alla richiesta di erogazione di anticipo Tfr pervenuta dai propri dipendenti, l'azienda ha sempre risposto in maniera positiva. Nel 2017 sono state accolte 2 domande di anticipo Tfr.

Il grado di soddisfazione dei lavoratori, ad oggi, sembra essere elevato. La stabilità dell'occupazione contribuisce a mantenere un clima sereno e collaborativo. Per il 2018 è prevista una nuova assunzione nel reparto stampa.

SALUTE E SICUREZZA

La salute e la sicurezza sono al centro dell'attenzione destinata all'organizzazione del lavoro, al fine di garantire agli addetti e a chiunque altro possa essere coinvolto nelle attività aziendali un luogo sicuro, salubre e il più possibile confortevole. L'organizzazione adotta misure efficaci per prevenire sul lavoro potenziali incidenti, infortuni o malattie.

Gli interventi logistici effettuati nel corso del 2012 hanno migliorato i parametri di abitabilità e benessere, dallo spazio alla luce, alla temperatura dei locali, la movimentazione, l'ordine.

Publistampa ha individuato e valutato i rischi connessi alle proprie attività lavorative, compresi quelli legati a eventi di emergenza, individuando le modalità di protezione da adottare.

Diverse iniziative e misure sono state messe in atto per prevenire potenziali incidenti, infortuni o malattie che potrebbero verificarsi, riducendo o eliminando, per quanto ragionevolmente praticabile, le cause del rischio presenti nell'ambiente di lavoro (in riferimento al D.Lgs. 81/2008). Negli ultimi anni non si sono verificati eventi di infortunio/incidente.

- Continua il rapporto di collaborazione con l'ing. Alois Furlan di SAPI nostro Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione, una garanzia di assistenza continua rispetto alle normative sulla sicurezza e ambiente.
- Il medico competente è il dott. Emanuele Quintarelli, incaricato a visitare periodicamente il personale, in base al protocollo sanitario.
- Riconfermata la Rappresentante dei Lavoratori, la sig.na Edith Roat. Nel mese di giugno ha partecipato all'incontro informativo per i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza "Invecchiamento attivo e differenze di genere".
- Il sig. Bampi e il sig. Alessandrini, nominati come preposti, hanno svolto nel 2012 la formazione adeguata.
- Il sig. Valentini, il sig. Bampi e il sig. Grisenti sono nominati come addetti al Primo soccorso Aziendale, mentre il sig. Casagrande e il sig. Biasi sono nominati come addetti alla Prevenzione Incendi; tutti hanno svolto la formazione periodica specifica.
- La squadra della gestione emergenze è stata formata con gli addetti del Primo soccorso e della Prevenzione incendi.
- Il personale incaricato a utilizzare i carrelli elevatori ha frequentato il corso di aggiornamento per il mantenimento dell'abilitazione all'uso in sicurezza dei "carrelli industriali semoventi", inoltre è stato effettuato l'accertamento di assenza di tossicodipendenza.
- Le valutazioni dei Rischi per la salute e la sicurezza dei luoghi di lavoro, Stress lavoro correlato, Rumore, Vibrazioni meccaniche, Rischio Incendio, prova d'evacuazione, rischio Atex e C.P.I. sono stati aggiornati come da scadenza.
- Gli addetti del reparto stampa e legatoria sono muniti dei dispositivi di protezione individuale e sono stati informati dei rischi ai quali vengono esposti.
- Il monitoraggio di manutenzione e controllo degli impianti e macchinari è sempre costante, permettendo di verificarne l'idoneità e la sicurezza.

-
- Il datore di Lavoro, il medico competente, l'R.S.P.P. e il Rappresentante dei lavoratori hanno svolto l'annuale riunione periodica di prevenzione e protezione dai rischi.
 - Il personale dipendente ha frequentato l'aggiornamento ai sensi del punto 9 dell'Accordo Stato Regioni Province Autonome di Trento e Bolzano pubblicato sulla G.U. dell'11 gennaio 2012, relativo al sistema di sicurezza aziendale secondo il D.Lgs. 81/2008, il processo di valutazione dei rischi, l'analisi degli infortuni e delle malattie professionali.
 - Si è svolto il monitoraggio delle emissioni in atmosfera in base alla quantità di inchiostro utilizzato e sulla base dei risultati ottenuti la quantità risulta inferiore a 30 kg al giorno. Gli inchiostri utilizzati hanno un minor contenuto possibile di solventi in quanto sono a base vegetale e liberi da petrolio.
 - La valutazione acustica ambientale non evidenzia criticità nel rispetto dei valori limite di emissione e immissione.
 - Periodicamente vengono effettuati il controllo dell'impianto antincendio, la manutenzione dei carrelli elevatori, il controllo della caldaia, degli impianti di refrigerazione e dell'impianto messa a terra.
 - La presenza di amianto incapsulato nell'ambiente di lavoro, comporta un costante monitoraggio. Sulla base dei risultati ottenuti è stato possibile definire l'indice di degrado che stabilisce un controllo di frequenza triennale.
 - Ogni triennio viene svolta la prova di sversamento per gestire, mitigare eventuali emergenze ambientali dovute a sversamenti accidentali di prodotti chimici e/o combustibili.
 - La dichiarazione annuale F-gas degli impianti di climatizzazione è stata inviata come da scadenziario.

Tabella 9 ORE DI FORMAZIONE IN TEMA DI SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO AL 31/12/2017

RUOLO / CORSO	ANNO						
	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Addetto alle emergenze	0	0	0	0	0	0	0
Addetto al primo soccorso aziendale	6	22	6	6	0	6	12
Preposti	0	16	0	0	0	0	0
Carrelli elevatori	7	0	0	0	4	12	0
RLS Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza	4	4	4	4	4	4	4
Addetto antincendio	32	8	0	0	0	0	0
Sopralluogo con medico competente e RSPP	12	6	4	6	6	6	5
Salute, sicurezza e igiene sul lavoro vecchie disposizioni	0	0	20	0	0	0	0
Salute, sicurezza e igiene sul lavoro nuove disposizioni	0	8	8	16	0	4	4
Salute, sicurezza e igiene sul lavoro Accordo Stato-Regioni	0	0	0	0	76	0	72
Prova di evacuazione	29	29	29	29	29	30	30
Corso tachigrafo digitale	0	0	0	0	0	0	16
Totale ore svolte	90	93	71	61	119	62	143

Figura 4

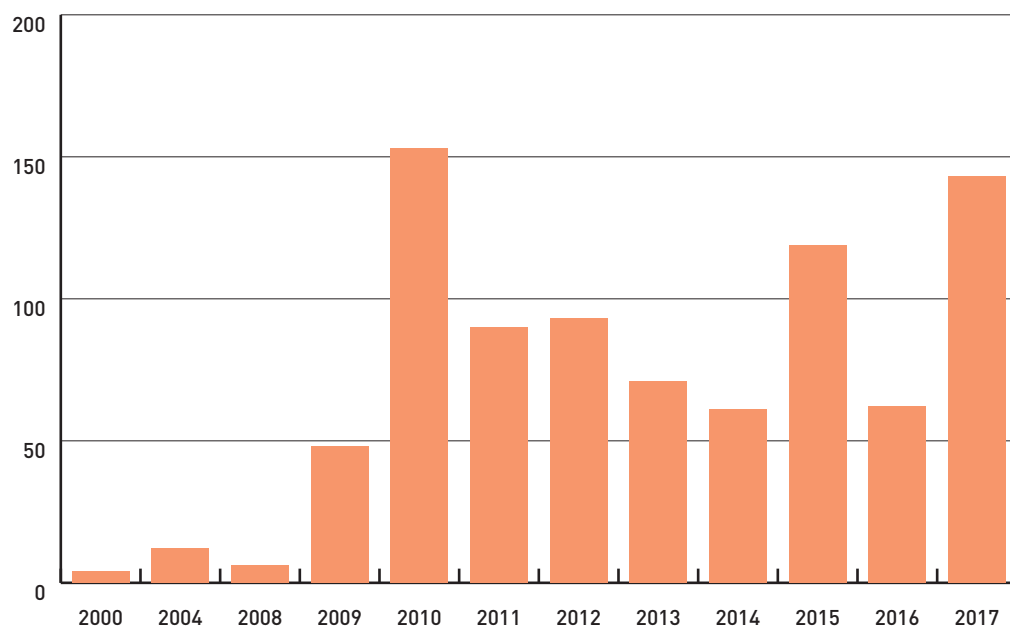


Tabella 10 ORE DI FORMAZIONE TECNICA-PROFESSIONALE AL 31/12/2017

RUOLO / CORSO	ANNO							
	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Apprendista stampatore	0	84	16	0	0	0	0	0
Apprendista legatore	8	48	378	285	0	0	120	120
Apprendista amministrazione	8	0	0	0	0	0	0	0
Apprendista pre stampa	0	332	64	257	480	316	120	120
Formazione responsabile FSC®	0	0	0	0	0	0	8	8
Formazione FSC®, ECOPRINT, PEFC	0	28	14,5	14,5	29	29	30	30
Formazione SA8000 ai dipendenti	31	28	14,5	14,5	29	29	30	30
Formazione Impresa Etica ai dipendenti	0	0	0	0	0	0	0	30
Formazione UNI EN ISO 14001 ai dipendenti	0	0	14,5	14	29	29	30	30
Formazione responsabile UNI EN ISO 14001	0	0	0	0	0	0	0	24
Formazione Plotter Latex HP	0	0	16	2	0	0	0	0
Comieco Food Packaging in carta nuove soluzioni sostenibili	0	0	0	4	0	0	0	4
La carta	0	0	0	48	0	0	0	0
Aet Libro elettronico	0	0	0	2	0	0	0	0
Il sistema di gestione integrato	0	0	0	0	400	0	0	0
La lettura della busta paga	0	0	0	0	29	0	0	0
Formazione tirocinanti	0	0	0	0	0	1	0	0
Formazione video e web	0	0	0	0	0	144	0	0
Expo 2015	0	0	0	0	1,5	0	0	0
Sistema stampa in line coater smart	0	0	0	0	128	0	0	0
						548	338	396

LIBERTÀ DI ASSOCIAZIONE E DIRITTO ALLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA

All'interno delle procedure organizzative adottate da Publistampa, è previsto il rispetto dei diritti per le tutele sindacali. Ci sono due iscrizioni del personale, rispettivamente al sindacato Fistel-Cisl Trentino e Slc-Cgil del Trentino.

I lavoratori confermano di poter esercitare i propri diritti sindacali.

L'azienda garantisce la tutela del diritto alla contrattazione collettiva, senza alcuna ripercussione sul personale, e tali condizioni sono esplicitate nell'informativa distribuita a tutti i dipendenti all'atto dell'assunzione, in cui è ribadito anche il rispetto del diritto di adesione a qualsivoglia organizzazione sindacale.

L'azienda ha ospitato nel corso del 2008 una riunione tra i dipendenti e l'associazione sindacale territoriale Cgil, il cui responsabile ha esposto le caratteristiche del sindacato e la struttura delle relazioni industriali.

Non sono comunque mai emersi casi di discriminazione a causa di motivazioni legate ad aspetti sindacali né per nessun altro motivo.

DISCRIMINAZIONE

L'organizzazione si impegna a trattare chiunque, e in particolare il proprio personale, con dignità e rispetto, senza utilizzare alcuna forma di coercizione.

La politica aziendale e le procedure adottate prevedono di respingere in ogni campo ogni possibile forma di discriminazione, in particolare rifiutando lavori connessi, nei contenuti o nelle immagini, con pornografia, violenza, razzismo, mancato rispetto della dignità della persona, dei diritti umani e di tutti gli esseri viventi.

Aspetti quali razza, ceto sociale, origine nazionale, territoriale o sociale, casta, nascita e religione, disabilità, sesso, orientamento sessuale, appartenenza sindacale, affiliazione politica ed età non costituiscono in alcun modo elementi di distinzione o discriminazione.

L'azienda partecipa a molte azioni di sostegno a organizzazioni di solidarietà sociale, ambientaliste, etiche e associazioni culturali fornendo contributi anche economici.

Privilegiate sono le collaborazioni con Medici con l'Africa Cuamm, Associazione Amici della storia di Pergine, Associazione Culturale Aria, Mandacarù altromercato per il commercio equo e solidale, Wwf, Pergine Spettacolo Aperto, Gruppo di Iniziativa Territoriale di Banca Popolare Etica, Fiera Fa' la cosa giusta! - Trento, Fondazione CastelPergine Onlus, per citarne alcune.

Nel territorio di prossimità l'azienda diffonde idee di sostenibilità sociale e ambientale anche attraverso la presenza attiva sul piano culturale.

N° 1 lavoratore usufruisce della Legge 104/92.

Tutti affermano l'assenza di forme di discriminazione.

Le lavoratrici madri hanno a disposizione il tempo per l'allattamento e una flessibilità d'orario preventivamente definita con il datore di lavoro e concordata con i colleghi di reparto.

Attualmente in azienda non sono presenti lavoratori stranieri.

Nel grafico di pagina 39 è riportata la composizione, in numero, del personale maschile e femminile dal 2008 al 2017.

PROCEDURE DISCIPLINARI

I contratti con i lavoratori sono stati redatti nel rispetto delle disposizioni del contratto collettivo nazionale di categoria, che comprende anche la descrizione delle eventuali pratiche disciplinari da adottare.

Il Ccnl applicato prevede, in relazione alla gravità, le seguenti possibilità di provvedimento per infrazioni disciplinari:

- Rimprovero verbale o rimprovero scritto.
- Multa sino a tre ore di lavoro normale.
- Sospensione dal lavoro fino a tre giorni.
- Licenziamento senza preavviso.

L'organizzazione rinuncia esplicitamente al trattenimento di quote di stipendio per motivi disciplinari e privilegia il dialogo alle azioni suddette, favorendo la trasparenza nelle relazioni tra i dipendenti e la Direzione e tra i singoli addetti mediante un rapporto personale e diretto.

Non sono mai stati redatti richiami scritti né si sono riscontrati casi di licenziamento da parte del datore di lavoro. In ogni caso, ad oggi non si sono verificati episodi che abbiano comportato l'utilizzo di procedure disciplinari da parte della Direzione.

ORARIO DI LAVORO

L'organizzazione fa riferimento alle modalità di gestione dei contratti di lavoro previste dal Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro - Artigianato-Comunicazione in vigore.

La settimana lavorativa standard ha una durata di 5 giorni di 8 ore lavorative ciascuno (40 ore settimanali) ed è presente un sistema di controllo degli orari mediante *badge* e timbratura.

Il monte ore di lavoro non supera mai le 48 ore settimanali e i lavoratori attestano che tutto l'orario di lavoro straordinario è svolto su base volontaria. Viene retribuito con idonea percentuale aggiuntiva secondo quanto definito dal Ccnl, oppure recuperato: il recupero delle ore è una scelta di responsabilità condivisa con i lavoratori, ritenendo che attualmente la flessibilità sia più adatta rispetto alle tradizionali rigidità di orario a fronteggiare la congiuntura economica.

Non vengono svolti di norma lavoro serale, lavoro notturno o domenicale e l'utilizzo di due turnazioni giornaliere avviene solo nel reparto stampa, con la partecipazione organizzativa dei relativi addetti.

Eventuali modifiche della distribuzione delle ore nell'arco della settimana sono concordate con i lavoratori, così come la pianificazione delle ferie, dei congedi e dei permessi.

Non si registrano infortuni o incidenti legati al numero di ore lavorate.

Il lavoro straordinario normalmente è effettuato in occasione di particolari circostanze di carico di domanda (commesse di lavoro consistenti in periodi di punta, promozione di eventi nazionali come fiere, festival, assemblee sociali...) che vengono fronteggiate con il concorso delle professionalità più competenti ed esperte. Anche gli aggiornamenti tecnologici comportano solitamente prolungamenti di orario.

Dal 2008 sono stati assunti n° 6 (da 24 a 30) nuovi addetti in pre stampa e legatoria/cartotecnica.

Per il 2018 è in previsione una nuova assunzione di un addetto al reparto stampa.

RETRIBUZIONE

Publistampa garantisce una retribuzione di sussistenza facendo riferimento alle modalità di gestione dei contratti di lavoro previste dal Ccnl in vigore e, nei casi in cui ne valuta l'opportunità, premia alcuni lavoratori con maggiorazioni retributive.

Le retribuzioni garantiscono ai dipendenti un reddito tale da soddisfare necessità aggiuntive a quelle di tipo fondamentale e sono calcolate dall'Associazione Artigiani della Provincia di Trento considerando le retribuzioni stabilite dal Ccnl, la registrazione dell'orario di lavoro svolto e lo stato di fruizione di ferie, permessi e Rol.

La busta paga redatta illustra chiaramente la composizione della retribuzione.

I contratti di lavoro, debitamente firmati dalle parti, e la documentazione relativa a ciascun dipendente sono archiviati presso l'ufficio amministrativo.

Alla scadenza della prima decade di ogni mese la documentazione relativa alle indennità retributive viene consegnata a mano ai lavoratori.

Tale documentazione comprende:

- busta paga redatta dall'Associazione Artigiani e Piccole Imprese della Provincia autonoma di Trento, che illustra la composizione della retribuzione;
- estratto dello stato di fruizione di ferie, permessi e Rol;
- attestazione di ferie, permessi e Rol eventualmente goduti;
- estratto dell'estrapolazione dei dati registrati dal software di rilevazione degli orari di lavoro (timbrature).

Le modalità di pagamento degli stipendi (assegno, bonifico) sono liberamente scelte dai lavoratori stessi all'atto dell'assunzione. L'azienda, valutando le motivazioni, garantisce ai lavoratori anche la tutela dalle sanzioni amministrative in cui eventualmente possono incorrere nell'espletamento delle proprie funzioni e durante l'orario di lavoro (multe in caso di consegna di merci), se non vi è evidenza di negligenza.

Non sono presenti contratti di sola mano d'opera. L'azienda predilige contratti a tempo indeterminato, preferendo far crescere professionalmente i propri addetti e creare così un rapporto di lavoro continuativo e duraturo nel tempo, di reciproco vantaggio.

Alcune lavorazioni non realizzabili direttamente da Publistampa vengono affidate a ditte esterne, ma tale disposizione deriva esclusivamente da necessità tecniche (macchinari e strutture) e non per evitare assunzioni ed è in regresso via via che viene implementato il parco tecnologico.

Tabella 11 | NUMERO DI DIPENDENTI E CONTRATTUALISTICA 2009-2017

NUMERO DI DIPENDENTI E TIPOLOGIA DI CONTRATTO	ANNO								
	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
Numero tot. di dipendenti assunti	26	29	28	28	29	29	29	30	30
NUMERO DI DIPENDENTI PER TIPO DI CONTRATTO									
A tempo indeterminato	21	21	21	21	24	24	26	26	26
Tempo indeterminato - disabile									1
Apprendistato Full time	4	7	6	6	4	4	2	3	2
Apprendistato Part time	0	0	0	0	0	1	1	0	0
Telelavoro Part time	1	1	1	1	1	1	1	1	1
NUMERO DI DIPENDENTI PER LIVELLO (esclusi apprendisti)									
5° livello	4	6	6	7	9	9	11	11	12
4° livello	10	7	7	5	5	5	5	5	5
3° livello	7	7	7	7	8	8	8	8	8
2° livello	1	2	2	3	3	3	3	3	3
apprendisti	4	7	6	6	4	4	2	3	2
NUMERO DI DIPENDENTI PER MANSIONE									
Operai	19	23	22	21	22	22	22	23	23
Impiegati	7	6	6	7	7	7	7	7	7
NUMERO DI DIPENDENTI PER REPARTO									
Prestampa	9	11	10	10	11	11	11	11	11
Stampa	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Amministrazione	5	4	4	4	4	4	4	4	4
Legatoria / Cartotecnica	7	9	9	9	9	9	9	10	10

Nota: dai conteggi sono esclusi i due soci

Attività del Sistema di responsabilità sociale

Nella fase di pianificazione degli impegni sottoscritti nella “Carta Impresa Etica”, particolare attenzione è stata dedicata ai principali stakeholder, affinché possano essere coinvolti nel verificare l’effettiva veridicità degli impegni presi.

- **Le nostre persone:** il coinvolgimento dei dipendenti e la loro partecipazione sono stati resi possibili grazie a momenti di informazione, sensibilizzazione e formazione organizzati durante l’orario di lavoro e dedicati alla descrizione delle certificazioni aziendali, dei loro requisiti e della loro portata pratica nella vita lavorativa. Tutti i dipendenti, anche i neoassunti, sono stati e vengono abitualmente formati nel merito delle certificazioni Iso 14001, FSC®, Pefc, Ecoprint e delle attività connesse alla loro gestione e alle verifiche. Incontri di aggiornamento vengono programmati nel corso dell’anno.
- **Istituzioni ed Enti pubblici:** l’organizzazione individua nella Pubblica Amministrazione una parte - almeno in linea di principio - interessata privilegiata nello svolgimento del proprio ruolo economico e sociale.
- **I clienti:** Publistampa dedica attenzione e cura per migliorare, formare e far crescere professionalmente i propri lavoratori; nel contempo cerca di trasmettere ai propri clienti la conoscenza dei principi della responsabilità sociale e ambientale, comunicando la propria *mission* anche con l’obiettivo di instaurare relazioni costruttive e durature, premianti e vantaggiose per entrambi.
- **Fornitori, subfornitori e appaltatori:** per favorire la condivisione dei propri principi etici e ambientali, Publistampa si accerta, all’interno della propria sfera di controllo e influenza, che i requisiti siano ottemperati dai propri fornitori, appaltatori e subfornitori. Nella stessa ottica, richiede ai propri subfornitori di verificare la propria catena di fornitura. Chiede inoltre di partecipare a periodiche attività di monitoraggio, a identificare le cause delle non conformità eventualmente rilevate e a implementare prontamente azioni correttive e preventive per risolverle e a informare Publistampa in merito alle questioni connesse alla responsabilità sociale e ambientale di altri fornitori/appaltatori e subfornitori aventi relazioni commerciali con l’azienda. Inoltre, fornitori, appaltatori e subfornitori vengono preventivamente accreditati e successivamente vengono verificati con periodiche attività di audit.
- **Associazioni, onlus, Ong e collettività:** l’azienda sostiene alcune organizzazioni culturali, della società civile, della solidarietà internazionale e collabora con loro, impegnandosi direttamente nella vita sociale e in proposte rivolte al territorio. Anche i libri a catalogo della casa editrice rappresentano un mezzo per relazionarsi con il più vasto contesto sociale.

La “*vis imprenditiva*” di Publistampa esprime una tensione alla dimensione generativa come valore e come pratica, ossia insegnamento e azione concreta, tanto al proprio interno quanto all’esterno. Cinque anni “certificati” di responsabilità sociale e per

lo sviluppo sostenibile hanno sedimentato un patrimonio gestionale che è importante continuare a far crescere e condividere, da ora attraverso la “Carta Impresa Etica”.

Mediante l’adesione al Marchio Impresa Etica le Organizzazioni possono aumentare la propria visibilità e comunicare in maniera non autoreferenziale la sostenibilità del loro modo di fare impresa.

Il sistema Impresa Etica, essendo incentrato sul rispetto del lavoro, sull’attenzione all’ambiente e alla comunità, ha come obiettivo specifico quello di migliorare le condizioni dei collaboratori coinvolti nell’attività d’impresa, di ridurre e mettere sotto controllo l’impatto ambientale, di favorire un’interazione virtuosa tra impresa e territorio.

Il Marchio Impresa Etica infine si rivolge a clienti e consumatori. Infatti, sottolineando l’impegno dell’impresa, li invita a esercitare una scelta consapevole nell’acquistare prodotti o servizi che provengono da un’Organizzazione impegnata e sensibile ai propri impatti socio-ambientali; consente inoltre al consumatore di interagire direttamente con l’impresa attraverso l’Osservatorio (www.sawnet.info), potendo chiunque segnalare in prima persona eventuali comportamenti non ritenuti in linea con i principi espressi attraverso il Marchio.

Rimettiamo al centro l’economia reale, fatta dalle persone e dal lavoro.
È la cultura che contribuisce a fare delle persone i cittadini.

PUBLISTAMPA ARTI GRAFICHE
di Casagrande Silvio e C. s.n.c.
Via Dolomiti, 36 - 38057 Pergine Valsugana (TN)
t. 0461.511000 - fax 0461.533914
amministrazione@publistampa.com
www.publistampa.com

